



## Webinar – Kako spisati uporabljivo pogodbo o zaposlitvi

V sodelovanju z ZDOPS, vabimo na webinar, ki je za člane OOO Škofja Loka, prijavljene preko zbornične e-prijavnice, brezplačen. Na webinarju boste izvedeli kako spisati uporabljivo pogodbo o zaposlitvi.

Webinar bo potekal **v sredo, 11. decembra 2024, ob 9.00 uri** preko konferenčnega orodja ZOOM.

Pisanje pogodbe o zaposlitvi je večšina. Vsak delodajalec mora vedeti, katere so obvezne sestavine pogodbe o zaposlitvi. Ni dobra le tista pogodba o zaposlitvi, ki ima več strani in je podobna knjigi. Prav nasprotno. Uporabljiva je tista pogodba o zaposlitvi, pri kateri je sestavljevec premisli, zakaj bo določene določbe napisal v pogodbo, glede drugih pa se bo skliceval na zakon, kolektivno pogodbo ali interni akt. Pogodba o zaposlitvi mora delodajalcu omogočati učinkovito upravljanje delovnega časa, plačilo za delo, nagrajevanje in sankcioniranje.

### Vsebina:

- Katere so nove obvezne sestavine od 16. 11. 2023 dalje (ZDR-1D)?**
- Pomembna nova sodna praksa vrhovnega sodišča glede sklicevanja na interne akte v pogodbi.**
  - Zakaj mora določene pravice delavcev delodajalec urediti v internem aktu in ne pogodbi o zaposlitvi?
  - Ali je pogodba o zaposlitvi lahko sklenjena za več mesecev vnaprej?
  - Ali jo lahko stranki v tem času odpovesta in kako?
  - Če imajo delavci stare pogodbe o zaposlitvi, jih je treba prenoviti?
- OBVEZNE, PRIPOROČLJIVE IN NIČNE DOLOČBE:**
  - Katere pravice delavcev mora delodajalec urediti v pogodbi o zaposlitvi, ker so to obvezne sestavine?
  - Glede katerih pravic delavcev se lahko v pogodbi o zaposlitvi sklicuje na pravilnik in jih podrobneje uredi v njem ali pa na kolektivno pogodbo?
  - Katere so priporočljive in katere nične določbe v pogodbi o zaposlitvi?
  - Ali so določila v pogodbi, kot so, da je delavec tri dni pred podpisom pogodbe prejel osnutek pogodbe, da je delavec seznanjen z vsemi internimi akti delodajalca in da s podpisom pogodbe potrjuje prejem izvoda pogodbe, vzdržna?
  - Kaj če delavec iz opravičenih ali neopravičenih razlogov ne nastopi dela na dogovorjen dan?
  - Ali je v pogodbi o zaposlitvi dovoljena pogodbeni kazen (zaradi npr. zamujanja na delo, nenastopa dela na določen dan, izdaji poslovne skrivnosti, kršitvi konkurenčne klavzule ipd.)?
  - Ali lahko delodajalec zapiše, da če delavec ne bo zaposlen xy časa, mu mora povrniti strošek zdravniškega pregleda, nakupa delovne opreme, usposabljanja za varno opravljanje dela ipd.?
  - Zakaj delodajalci prepisujejo določbe ZDR-1 v pogodbo o zaposlitvi (obveznosti delavca, delodajalca, konkurenčna prepoved, odpovedni razlogi in roki, ....)? Ali je to smiselno?

- Kako določiti in opredeliti konkurenčno klavzulo? Ali je v redu, če jo le prepisemo iz ZDR-1?
  - Kako v pogodbi o zaposlitvi določiti osnovno plačo (za mesec, za 174 ur, v razponu, ipd.)?
  - Ali je smiselno, da v pogodbi določimo vrste in višine dodatkov?
  - Ali je smiselno, da v pogodbi določimo kriterije za odmero letnega dopusta?
  - Ali lahko že kar v pogodbo zapišemo število dni letnega dopusta in potem delavcem ne potrebujemo izdajati obvestila vsako leto?
  - Kaj če imajo delavci v pogodbi določene še daljše odpovedne roke od trenutno veljavnih?
  - Ali lahko napišemo, da je pogodba strogo zaupne narave?
4. **POGODBA O ZAPOSLOTVI ZA DOLOČEN ČAS:**
- Kdaj je pogodba lahko sklenjena za določen čas in za koliko časa?
  - Posledice nezakonito sklenjene pogodbe za določen čas?
  - Opredelitev časa sklenitve pogodbe za določen čas v primeru nadomeščanja začasno odsotnega delavca.
  - Obvezne sestavine pri pogodbi za določen čas.
5. **POSEBNOSTI DRUGIH POGODB O ZAPOSLOTVI:**
- Posebnosti pogodbe o zaposlitvi, sklenjene za krajši delovni čas (na podlagi posebnih predpisov in pogodbene svobode).
  - Posebnosti dodatka k pogodbi o zaposlitvi sklenjenega zaradi dela s krajšim delovnim časom zaradi starševstva.
  - Posebnosti pogodbe o zaposlitvi, kadar ima delavec več delodajalcev.
  - Posebnosti pogodbe o zaposlitvi v primeru opravljanja dopolnilnega dela.
  - Posebnosti pogodbe o zaposlitvi za opravljanje dela na domu.

Predstavitev bo praktična, predavateljica bo odgovarjala tudi na dodatna vprašanja.

**Trajanje:** 3 pedagoške ure

**Predavateljica:** mag. Nina Scortegagna Kavčnik, *specializirana za področje delovnega prava in avtorica knjig: Zakonita odpoved pogodbe o zaposlitvi iz poslovnega razloga; Vse, kar morate vedeti o letnem dopustu in regresu ter Odpoved pogodbe o zaposlitvi. V letu 2020 je bila nominirana za najuglednejšega pravnega strokovnjaka.*

**Udeležba je brezplačna le ob pogoju, da se prijavite preko OOO Škofja Loka, kliknite za [e-PRIJAVO!](#)**  
**Rok za prijavo: 9. december!**