



OBMOČNA OBRTNO-PODJETNIŠKA
ZBORNICA ŠKOFJA LOKA

TISKOVINA
Poština plačana pri pošti
4220 Škofja Loka

iNFORMATOR

OOZ Škofja Loka, Spodnji trg 2, 4220 Škofja Loka T 04/50 60 200 F 04/50 60 202 W www.ooz-skofjaloka.si E ooz.sk.loka@siol.net

OBVESTILA OBRTNIKOM IN PODJETNIKOM

julij-avgust, 2023

MEDNARODNA POSLOVNA SREČANJA

Mednarodno poslovno srečanje predstavlja edinstveno priložnost podjetjem, obrtnikom, organizacijam in zainteresiranim posameznikom, za navezovanje stikov in izmenjavo izkušenj s potencialnimi poslovnimi partnerji iz Slovenije in tujine.

Vabljeni na mednarodno poslovno srečanje "**CONNECT2SLOVENIA**", ki bo potekalo v četrtek, **14. septembra 2023**, s pričetkom ob 10. uri v Modri dvorani celjskega sejmišča.

Dogodek je namenjen malim in srednje velikim podjetjem ter start up podjetjem, ki proizvajajo izdelke in nudijo storitve ter inovativne rešitve na področju:

- rešitve/tehnologije za industrijo 4.0 (pametni stroji, roboti, pametna logistika, kibernetska varnost),
- digitalizacija,
- avtomobilska industrija,
- kovinska industrija,
- električna energija in elektronika,
- mobilnost, promet in logistika,
- raziskave, razvoj in prenos tehnologij.

Udeležba na dogodku je **brezplačna**, vendar je **obvezna predhodna prijava do 11. 9. 2023**.

Regionalna razvojna agencija za Podravje - Maribor / Enterprise Europe Network, Pomurski sejem d.o.o. in OOZ Škofja Loka vas vabimo na mednarodno poslovno srečanje **MEET4BUSINESS - AGRA 2023**, ki bo potekalo **30. avgusta 2023 v živo** na sejmišču v Gornji Radgoni in **31. avgusta 2023 preko spleta** v sklopu **61. Mednarodnega KMETIJSKO-ŽIVILSKEGA sejma AGRA** v Gornji Radgoni. Letošnja država partnerica je Indija. Težišča mednarodnega poslovnega srečanja:

- Agroživilska trgovina,
- Proizvodnja in predelava prehranskih izdelkov,
- Ekološka pridelava in predelava hrane in pijače,
- Prehranska in energetska samooskrba,
- Prehranska varnost,
- Zdravje tal in regenerativno kmetijstvo in
- Digitalizacija, robotizacija in umetna inteligenca v agroživilstvu.

Udeležba na dogodku je **brezplačna**, vendar je **potrebna predhodna prijava**:

do 28. avgusta 2023: spletna registracija <https://meet4business-agra-2023.b2match.io/>

do 28. avgusta 2023: izberite zanimive profile in rezervirajte svoj v platformi sestank B2B

<https://meet4business-agra-2023.b2match.io/>

Dodatne informacije: Boris Pukšič, boris.puksic@rra-podravje.si

CONNECT2SLOVENIA
Mednarodno poslovno srečanje
14.9.2023, Celje
Za nova poslovna partnerstva

OBMOČNA OBRTNO-PODJETNIŠKA ZBORNICA SLOVENIJE
BREZPLAČNA PRIJAVA

Meet4Business
AGRA 2023
30. 8. - 31. 8. 2023



Ali lahko delodajalec preverja delavca, ko je v bolniškem staležu?

3

Pomembno o napotitvi voznikov

4

Javni razpisi, pozivi,...

6

Finančne obveznosti

7

Status samostojnega podjetnika (s.p.) je najpogostejši podjetniški status v državi. Samostojnih podjetnikov je namreč kar 112.981, samo lani se jih je na novo registriralo 19.265. To ne preseneča, saj je status samostojnega podjetnika najenostavnejša oblika, v kateri lahko posameznik opravlja pridobitno dejavnost.

Sama registracija statusa s.p. je preprosta in poceni, samostojnemu podjetniku ob ustanovitvi ni treba plačati osnovnega kapitala, tudi vodenje poslovnih knjig je dokaj preprosto. Dejavnosti, ki jih lahko opravljajo samostojni podjetniki je celo vrsto, od ključavničarstva, gostinstva, prevajalstva in poslovnega svetovanja, če jih naštejemo samo nekaj.

Prednost samostojnih podjetnikov je tudi ta, da se lahko tudi statusno preoblikujejo, če denimo kasneje ugotovijo, da se jim je obseg poslovanja povečal.

Kljub temu pa tudi v svetu samostojnega podjetništva ne cvetijo le rožice. Številni samostojni podjetniki namreč ugotovijo, da posli ne tečejo tako dobro, kot so si to zamislili in nekateri izmed njih sklenejo, da svojega statusa zato ne morejo več vzdrževati, saj ne zmorejo plačevati niti prispevkov za zdravstveno in pokojninsko in invalidsko zavarovanje. Pomenljiv je denimo podatek, da je bilo samo v prvih štirih mesecih letos izbrisanih že 4.969 samostojnih podjetnikov.

V tokratnem prispevku nekaj več o tem, kako lahko samostojni podjetnik preneha opravljati dejavnost in kako se lahko statusno preoblikuje.

Izbris statusa samostojnega podjetnika po volji podjetnika

Če želi samostojni podjetnik zapreti svoj status, mora najprej na SPOT točki skupaj z referentom oddati obrazec o zaprtju podjetja, in sicer vsaj 3 dni pred nameranim datumom zaprtja. Potem se mora v 8-ih dneh odjaviti iz socialnih zavarovanj (v kolikor za to ne poskrbijo že referenti na SPOT točki), in sicer z oddajo tako imenovanega obrazca M-2 na ZZS. Po izbrisu podjetja iz Poslovnega registra mora poskrbeti še za zaprtje poslovnega računa na banki. V 60-ih dneh po izbrisu pa mora na FURS oddati še davčni obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti na dan prenehanja opravljanja dejavnosti.

Prav tako mora podjetnik svojim zaposlenim, v kolikor jih seveda ima, pravočasno vročiti odpoved pogodbe o zaposlitvi – to pomeni najmanj 30 dni prej. Delovno razmerje se brez vročitve ne zaključuje, kljub zaprtju s.p., poleg tega pa bo v primeru, če bo opustil dolžnost odpovedi pogodbe o zaposlitvi, podjetnik dolžan plačati tudi globo. Dokazilo o prenehanju delovnega razmerja je potrebno predložiti tudi pri odjavi iz obveznih socialnih zavarovanj.

Morebiten obstoj dolgov in terjatev ni ovira za zaprtje statusa samostojnega podjetnika. Podjetnik lahko namreč zapre svoje podjetje kljub temu, da ima dolgove ali pa terjatve, to pa zato, ker je samostojni podjetnik pravzaprav fizična oseba in za svoje dolgove odgovarja s svojim osebnim premoženjem tudi po tem, ko zapre svoje podjetje. Prav tako bo prevzel pravico do vseh neplačanih terjatev svojega s.p. do kupcev na dan zaprtja.

Izbris po uradni dolžnosti

Samostojnega podjetnika lahko po uradni dolžnosti iz Poslovnega registra izbriše tudi AJPES. To se zgodi, če od registrskega organa izve, da se je samostojni podjetnik statusno preoblikoval v kapitalsko družbo, če samostojni podjetnik AJPES-u v dveh zaporednih poslovnih letih ne predloži letnega poročila, če AJPES na podlagi lastnih podatkov, vključno z obvestilom lastnika objekta ali na podlagi obvestila državnega organa ali osebe z javnimi pooblastili ugotovi, da je pri podjetniku v Poslovni register Slovenije kot njegov poslovni naslov vpisan naslov na katerem ne sprejema uradnih poštnih pošiljk, ali je na tem naslovu neznan, ali na katerem je objekt, katerega lastnik je druga oseba, ki podjetniku ni dala dovoljenja za poslovanje na tem naslovu, kot tudi, če na podlagi obvestila pristojnega matičnega organa ugotovi, da je podjetnik umrl (razen če je dedič podjetnika v treh mesecih po pravomočnosti sklepa o dedovanju predložil izjavo, da bo nadaljeval zapustnikovo podjetje).

Izbris statusa samostojnega podjetnika po uradni dolžnosti je možen tudi na podlagi obvestila pristojnega sodišča o začetku postopka stečaja nad podjetnikom, na podlagi obvestila pristojnega organa, da je s pravno močnim aktom podjetniku prepovedal opravljati dejavnost, ki je

vpisana v Poslovni register, ker je ugotovil, da podjetnik ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, na podlagi obvestila FURS, da je s pravno močnim aktom ugotovila, da podjetnik ne opravlja dejavnosti, ki je vpisana v Poslovni register, ter na podlagi obvestila pristojnega organa, da je podjetniku s pravno močnim aktom izrekel ukrep izgona tujca iz države, ali da nima veljavnega enotnega dovoljenja.

Prenos podjetja na drugo fizično osebo

Samostojni podjetnik lahko prav tako prenese podjetje na drugo fizično osebo (na podjetnika prevzemnika). S takim prenosom preidejo na podjetnika prevzemnika podjetje podjetnika ter njegove pravice in obveznosti v zvezi s podjetjem. V tem primeru podjetnik prevzemnik kot univerzalni pravni naslednik vstopi v vsa pravna razmerja v zvezi s prenesenim podjetjem podjetnika. Ta prevzem se opravi tako, da samostojni podjetnik in podjetnik prevzemnik skleneta **pogodbo o prenosu podjetja v obliki notarskega zapisa**.

Na tej osnovi nato AJPES hkrati vpiše podjetnika prevzemnika v Poslovni register, če še ni vpisan in po uradni dolžnosti izbriše iz njega podjetnika. Z vpisom prenosa podjetja v Poslovni register podjetnik preneha opravljati dejavnost, podjetje podjetnika pa v skladu s pogodbo o prenosu podjetja preide na podjetnika prevzemnika.

Statusno preoblikovanje podjetnika

Kot omenjeno zgoraj se lahko samostojni podjetnik tudi statusno preoblikuje. To lahko stori na dva načina, in sicer bodisi s prenosom podjetja na novo kapitalsko družbo, ki se ustanovi zaradi prenosa podjetnikovega podjetja, bodisi s prenosom podjetja na prevzemno (obstoječo) kapitalsko družbo.

S prenosom preidejo na kapitalsko družbo tako podjetje podjetnika, kot tudi pravice in obveznosti podjetnika v zvezi s podjetjem. Družba kot univerzalni pravni naslednik vstopi v vsa pravna razmerja v zvezi s prenesenim podjetjem podjetnika.

Prenos podjetja na novo kapitalsko družbo

V primeru prenosa podjetja na novo kapitalsko družbo mora podjetnik v pisni obliki sprejeti sklep o prenosu podjetja. V tem sklepu morajo biti navedeni firma in sedež podjetnika, izjava o prenosu podjetja, in pa vrednost podjetja (premoženje ter pravice in obveznosti v zvezi s podjetjem), in sicer na dan obračuna prenosa podjetja z natančnim opisom podjetja. Pri tem se je mogoče sklicevati na listine, kot so letna bilanca stanja, vmesna bilanca stanja ali ustrezen računovodski izkaz, če je na podlagi njihove vsebine mogoče določiti vrednost podjetja, ki je predmet prenosa. Predložene listine na dan prijave za vpis prenosa podjetja v register ne smejo biti starejše od treh mesecev.

Sklepu o prenosu mora biti priložen tudi akt o ustanovitvi družbe, z navedbo, da je družba ustanovljena s prenosom podjetja podjetnika. Posebnost pri tem prenosu je, da mora ustanovitev nove družbe pregledati tudi ustanovitveni revizor.

Registrski organ hkrati vpiše prenos podjetja in ustanovitev nove družbe. Pri vpisu nove družbe je treba v register vpisati, da je družba nastala s prenosom podjetja podjetnika. Z vpisom prenosa v register podjetnik preneha opravljati dejavnost, podjetje podjetnika v skladu s sklepom o prenosu podjetja preide na novo družbo, podjetnik pa postane imetnik deležev nove družbe. Registrski organ mora o vpisu prenosa podjetja obvestiti AJPES, da opravi izbris podjetnika iz Poslovnega registra.

Pomembno je izpostaviti, da če nova družba ne izpolni obveznosti, ki so nastale podjetniku v zvezi s podjetjem pred vpisom prenosa podjetja v register, odgovarja zanje podjetnik z vsem svojim premoženjem.

Prenos podjetja na prevzemno družbo

Za prenos podjetja na prevzemno družbo se smiselno uporabljajo določbe o prenosu podjetja na novo kapitalsko družbo, pri čemer se sklep o prenosu podjetja nadomesti s pogodbo o prenosu podjetja, ki jo sklene podjetnik in poslovodstvo prevzemne družbe v obliki notarskega zapisa, nova družba pa se nadomesti s prevzemno družbo.

Sklep

Čeprav je status samostojnega podjetnika zelo pogost, pa je po drugi strani res, da ni malo tudi primerov, ko samostojni podjetniki prenehajo opravljati svojo dejavnost. To se najpogosteje zgodi iz poslovnih razlogov, ko podjetniki ugotovijo, da bodo težko preživel na trgu, v nekaterih primerih pa je razlog tudi izbris statusa samostojnega

podjetnika po uradni dolžnosti, pri čemer izstopajo primeri, ko AJPES ugotovi, da podjetniki niso redno oddajali letnih poročil. Obstajajo pa tudi primeri, ko se podjetniki odločijo, da se bodo statusno preoblikovali v kapitalno družbo, kar je mogoče doseči na dva načina - s prenosom podjetja na novo kapitalno družbo, ali pa s prenosom podjetja na prevzemno kapitalno družbo.

ALI LAHKO DELODAJALEC PREVERJA DELAVCA, KO JE V BOLNIŠKEM STALEŽU?

(avtorica: Staša Pirkmaier, OZS)

Mnogi delodajalci se obračajo na nas kako pravilno postopati, ko sumijo, da delavec v času bolniškega staleža le-tega krši, bodisi opravlja pridobitno delo, krši navodila osebnega zdravnika, imenovanega zdravnika ali zdravstvene komisije o ravnanju v času zadržanosti od dela.

Odsotnost delavca z dela, predvsem dolgotrajna, predstavlja za delodajalca velik problem, saj zanj predstavlja finančno obveznost, nenazadnje pa mora delavca nadomestiti, kar je v današnjih časih zelo velika težava, saj je določeno delovno silo zelo težko dobiti (gradbeništvo, gostinstvo..)

Katere informacije mora v primeru bolniške odsotnosti delavec posredovati delodajalcu?

Delavec, ki je zbolel, mora ob koncu meseca delodajalcu posredovati bolniški list oziroma obrazec potrjeno o upravičeni zadržanosti z dela – obrazec BOL, ki ga napiše zdravnik. Na tem obrazcu je naveden razlog zadržanosti z dela (bolezen, poškodba..) ki je pomemben podatek za delodajalca, ki ga potrebuje za obračun plače med začasno zadržanostjo.

Pomembna novost, ki se je začela uporabljati 1. marca lanskega leta, je skrajšanje obdobja plačevanja nadomestila za bolniško odsotnost v breme delodajalca. Obdobje nadomestila, katerega razlog je bolezen, poškodba izven dela bremeni delodajalca prvih 20 delovnih dni, od vključno 21. delovnega dne pa gre nadomestilo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja. V kolikor gre za odsotnost v primeru poškodbe pri delu ali poklicne bolezni, bremeni delodajalca prvih 30 delovnih dni, od vključno 31. delovnega dne pa gre v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja.

Kako se lahko izvaja kontrola delodajalca glede odsotnosti delavca z dela?

Nadzor delodajalca nad odsotnostjo z dela delavca je običajno opredeljena v njegovih internih aktih, npr. v Pravilniku o delovnih razmerjih, ki delodajalcu omogoča, da ukrepa ob pogostejših neupravičenih izostankih z dela. Ta nadzor obsega ugotavljanje ravnanja osebe na bolniški, ki ne sme biti v nasprotju z navodili zdravnika. Ravnanje pa tudi ne sme vplivati na morebitno poslabšanje zdravstvenega stanja in s tem na podaljšanje bolniške.

Delodajalec lahko vrši kontrolo bolniške odsotnosti do 20 delovnih dni. Kadar je delavec odsoten več kot 20 dni, gre nadomestilo v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja v tem primeru kontrolo izvaja laični nadzornik. Dejstvo je, da je kontrola v določenih primerih potrebna zaradi uresničevanja pravic in obveznosti iz delovnega razmerja. ZDR-1 namreč v 110. členu določa, da lahko delodajalec delavcu izredno odpove pogodbo o zaposlitvi, če delavec v času odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodbe ne spoštuje navodil zdravnika ali zdravstvene komisije. Enako velja tudi, če oseba v tem času opravlja pridobitno delo ali če brez odobritve pristojnega zdravnika ali zdravstvene komisije odpotuje iz kraja svojega bivanja.

V primeru, če delodajalec ugotovi, da delavec v času odsotnosti z dela zaradi bolezni ali poškodbe ne spoštuje navodil pristojnega zdravnika, oziroma pristojne zdravniške komisije, ali če v tem času opravlja pridobitno delo ali brez odobritve pristojnega zdravnika oziroma pristojne zdravniške komisije odpotuje iz kraja svojega bivanja, mu lahko delodajalec na podlagi 8. odst. 110. člena tudi izredno odpove pogodbo o zaposlitvi.

Opozoriti velja še na 233. člen Pravil obveznega zdravstvenega zavarovanja, ki določa, da osebni zdravnik, imenovani zdravnik ali zdravstvena komisija morata zavarovancu dati navodila o ravnanju v času zadržanosti z dela (režim življenja, strogo ležanje, počitek, sprehodi.....). V času zadržanosti z dela zaradi bolezni, poškodbe ali nege mora zavarovanec, ki se zdravi doma v času takšne zadržanosti, biti na svojem domu. Odsotnost z doma je možna ob odhodu na zdravniški pregled, terapijo, oziroma ko odsotnost ne vpliva na potek zdravljenja.

Glede nadzora nad zlorabo bolniške odsotnosti lahko pooblastite tudi detektiva z licenco. Pravno podlago predstavlja 26. člen Zakona o detektivski dejavnosti UR. list RS, št. 17/2011), ki določa, da lahko detektiv med drugim pridobiva informacije o zlorabah pravice do zadržanosti z dela zaradi bolezni ali poškodbe, zlorabah uveljavljanja pravice do povračila stroškov prevoza na delo in iz dela, dela pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog ter o drugih disciplinskih kršitvah in kršilcih.

Ali lahko delodajalec preko Facebooka (gre za javno dostopne podatke glede na ustvarjen profil delavca) pridobi podatke, da je bil delavec v času zadržanosti od dela zaradi bolezni izven kraja bivanja in te podatke uporabi za dokazovanje v postopku izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi?

Po mnenju informacijske pooblaščenke RS, pridobitev (predvsem na način vpogleda v javno dostopni profil in zabeležena uradnega zaznamka o tem) osebnih podatkov iz javno dostopnih virov (npr. pridobitev fotografije in osebnih podatkov z odprtega Facebook profila delavca) ne pomeni kršitve določb ZVOP-2.

Kljub temu je treba opozoriti, da dejstvo, da so določeni osebni podatki javno dostopni, še ne pomeni, da se lahko ti podatki uporabljajo za kakršen koli namen, npr. za vzpostavitev nove zbirke osebnih podatkov. Ob upoštevanju določb ZVOP-2 se namreč osebni podatki lahko zbirajo le za določene in zakonite namene ter se ne smejo nadalje obdelovati tako, da bi bila njihova obdelava v neskladju s takšnimi nameni, če zakon ne določa drugače. Uporaba fotografij in podatkov, pridobljenih z odprtega Facebook profila delavca, pri vodenju postopka izredne odpovedi pogodbe o zaposlitvi na podlagi določb 110. člena ZDR-1 (nespoštovanje navodil zdravnika v času bolniške odsotnosti), po mnenju informacijskega pooblaščenca ne predstavlja kršitev določb ZVOP-2 saj gre za uporabo podatkov za zakonit namen, določen v 48. členu ZDR-1.

Le- ta namreč v 1. odstavku določa, da se osebni podatki delavcev lahko zbirajo, obdelujejo, uporabljajo in posredujejo tretjim osebam samo, če je to določeno s tem členom ali drugim zakonom ali če je to potrebno zaradi uresničevanja pravic in obveznosti iz delovnega razmerja ali v zvezi z delovnim razmerjem.

Za zaključek bi opozorila delodajalce, da v kolikor sumite, da se delavec ne drži navodil zdravnika, takoj ukrepate. Vzorec glede poizvedbe o odobritvi bolniškega staleža in danih navodilih delavcu lahko naročite tudi na spletni strani OZS: <https://www.svetovanje.si/svetovanje/vzorci>.

POVZETEK GRADBENIH PREDPISOV IN POVEZAVE NA PREDPISE IN OBRAZCE

Po sprejetju zadnjih izvršilnih predpisov na podlagi Gradbenega zakona (manjka še Uredba o gradbiščih), je ministrstvo pripravilo lep in uporaben povzetek vseh predpisov z internetnimi povezavami.

Navedeno lahko berete / uporabite / tiskate na spletni povezavi: <https://www.gov.si teme/graditev/>

Kazalo strani

- [Nova gradbena zakonodaja](#)
- [Gradnja z gradbenim dovoljenjem ali brez njega](#)
- [Razvrščanje objektov](#)
- [Projektiranje in dokumentacija ter obrazci za graditev](#)
- [Postopki izdaje gradbenega dovoljenja za objekte z vplivi na okolje](#)
- [Bistvene in druge zahteve za objekte](#)
- [Dokumenti v zvezi s prej veljavnim Gradbenim zakonom](#)
- [Trajnostna graditev](#)
- [Povezave](#)
- [Zakonodaja](#)

Vse informacije so pripravljene zelo pregledno, nazorno in uporabno.

V sklopu te spletne strani je tudi del, ki je zelo pomemben tudi za izvajalce del, saj se v tem segmentu nahajajo med drugim tudi **obrazci potrebni ob dokončanju / dokazilo o zanesljivosti objekta (DZO)**....Vse to pa je lahko dosegljivo na povezavi: [Pripomočki za uporabo nove gradbene zakonodaje](#)

Pripomočki uporabnikom omogočajo lažje delo pri izpolnjevanju obrazcev, ki se zahtevajo v postopkih pridobivanja projektnih pogojev in mnenj, gradbenih in uporabnih dovoljenj, prijav začetka gradnje in legalizacij objektov. Nekaj navodil za izdelavo DZO je v prvem poglavju: **Program za izpolnjevanje obrazcev in pripravo dokumentacije.**

Aktivne povezave najdete tudi na spletni strani OOO Škofja Loka.



POMEMBNO O NAPOTITVI VOZNIKOV! FURS JE OBJAVIL PODROBNEJŠA NAVODILA!

Tudi, če ste v vlogi naročnika prevoza tujemu prevozniku, morate kot naročnik storitve na področju mednarodnega prevoza pred začetkom izvajanja čezmejne storitve pri tujem ponudniku storitve oziroma tujemu prevozniku pridobiti izjavo o napotitvi, ki jo vložijo tuji delodajalci prek javnega vmesnika, povezanega z informacijskim sistemom za notranji trg (IMI) in tovorni list CMR, ali drugo ustrezno prevozno pogodbo, ter dokazila o izvajanju kabotaže, na podlagi katere preveri spoštovanje posebnih pravil o napotitvi.

Napotenih vozniki - informacija FURS

Finančna uprava RS obvešča, da so bila na internetni strani FURSa objavljena podrobnejša pravila glede napotenih voznikov.

V mesecu aprilu, točneje 18. 4. 2023, je v Republiki Sloveniji začel veljati Zakon o čezmejnem izvajanju storitev (Uradni list RS, 40/23; v nadaljnjem besedilu ZČmIS-1), v katerega je implementirana Direktiva 1057/2020 o določitvi posebnih pravil v zvezi z Direktivo 96/71/ES in Direktivo 2014/67/EU za napotitev voznikov v sektorju cestnega prometa ter spremembi Direktive 2006/22/ES glede zahtev za izvrševanje in Uredbe (EU) št. 1024/2012 v okviru mobilnostnega svežnja I.

Po ZČmIS-1 cestna preverjanja na območju Slovenije opravljajo FURS in IRSI.

- FURS bo v celoti nadziral samozaposlene osebe.
- IRSI inšpekcijski organ – preverjanja po napotitvi.

Opozorilo za vse, ki se pojavljate v vlogi naročnika prevoza tujemu prevozniku

ZČmIS-1 v 4. odstavku 14. člena določa, da mora tudi naročnik storitve na področju mednarodnega prevoza **pred začetkom izvajanja čezmejne storitve pri tujem ponudniku storitve oziroma**



tujemu prevozniku pridobiti izjavo o napotitvi, ki jo vložijo tuji delodajalci prek javnega vmesnika, povezanega z informacijskim sistemom za notranji trg (IMI) in tovorni list CMR, ali drugo ustrezno prevozno pogodbo, ter dokazila o izvajanju kabotaže, na podlagi katere preveri spoštovanje posebnih pravil o napotitvi.

Naročnik storitve mora v primeru nadzora zagotoviti dokazila o izvedbi naložene obveznosti (hraniti kopijo izjave, CMR – lahko v e-obliki).

Za neizvajanje obveznosti je v 6. odstavku 31. člena ZČmIS-1 zagrožena **globa od 2.000,00 do 20.000,00 EUR za naročnika prevoznih storitev**, ki ravna v nasprotju s 4. odstavkom 14. člena ZČmIS-1.

Opomba: Voznik tujega prevoznika pa na primer ni napoten, če opravlja bilateralni prevoz ali tranzit. Torej v primeru, če slovenskemu podjetju blago dostavi hrvaški prevoznik, ki je blago naložil na Hrvaškem ali bo blago naložil v Sloveniji in ga prepeljal v Hrvaško, zanj napotitev ne velja. Nasprotno pa je napotitev obvezna za voznika avstrijskega prevoznika, ki bi blago naložil na Hrvaškem in ga prepeljal v Slovenijo, saj to ni bilateralni prevoz.

Podrobnosti preverite na spletni strani FURS.

Aktualne novice s področja obrti in podjetništva lahko spremljate:

- na naši spletni strani: www.ooz-skofjaloka.si,
- FB: [ww.facebook.com/OOZSkofjaLoka/](https://www.facebook.com/OOZSkofjaLoka/) in
- na valovih Radia Sora vsak ponedeljek ob 11.30 uri - oddaja **Obrtno-podjetniški utrip**.

ENOTNA VOZOVNICA IN POVRAČILO STROŠKOV PREVOZA NA IN IZ DELA

(avtorica: Jasmina Malnar Molek, OZS)

S 1. 6. 2023 je stopila v veljavo Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o načinu izvajanja gospodarske javne službe javni linijski prevoz potnikov v notranjem cestnem prometu, o koncesiji te javne službe in o ureditvi sistema enotne vozovnice.

Cena mesečne imenske vozovnice (IJPP) znaša do 70 EUR in omogoča neomejeno število voženj na celotnem območju Republike Slovenije. Uporablja se za primestni potniški promet z vlakom in avtobusom. Vozovnica se ne uporablja za vožnje z ljubljanskim mestnim avtobusom. Potnik za vožnje z ljubljanskim mestnim avtobusom potrebuje LPP vozovnico.

Delodajalec je dolžan delavcu povrniti povračila stroškov prevoza na iz dela. Pogoji, način in višina povračil stroškov ni predpisana z Zakonom o delovnih razmerjih (ZDR-1). ZDR-1 v delu povračil stroškov napotuje na uporabo kolektivne pogodbe dejavnosti oziroma podzakonski akt. Podzakonski akt nikoli ni bil sprejet, zato tišči delodajalci, ki jih ne zavezuje kolektivna pogodba dejavnosti, pravice delavcev v zvezi s povračili urejajo v internih aktih. Pri tem ponovno opozarjam na sodbo Vrhovnega sodišča RS VSRS VIII Ips 26/2022, v kateri je sodišče odločilo, da se pravica do povračila stroškov pri delodajalcih, ki jih ne zavezuje kolektivna pogodba dejavnosti oziroma ni primerljive in uporabljive kolektivne pogodbe, **določi v višini iz Uredbe o davčni obravnavi povračil stroškov in drugih dohodkov iz delovnega razmerja**. Kot primerljivo kolektivno pogodbo delodajalec lahko uporabi tisto kolektivno pogodbo, ki bi ga zavezovala, če bi imela

razširjeno veljavnost oziroma bi ga zavezovala, če bi bil član delodajalske organizacije podpisnice kolektivne pogodbe.

Če delodajalec delavcem povrne strošek prevoza na delo in z dela v višini najcenejšega javnega prevoza (mesečne vozovnice) bodo:

- delavci, ki uporabljajo medkrajevni in mestni javni prevoz (1 območje), prejeli povračilo stroškov v višini do 107,00 EUR (IJPP do 70,00 EUR + LPP 37,00 EUR);
- delavci, ki uporabljajo le medkrajevni prevoz, prejeli povračilo stroškov v višini do 70,00 EUR;
- delavci, ki uporabljajo le mestni javni prevoz LPP (1 območje), prejeli 37,00 EUR.

Delodajalec lahko pravico do povračila stroškov na delo in z dela drugače, bolj ugodno, uredi v internem aktu (Pravilniku o delovnih razmerjih). Akt oziroma sprememba akta je potrebno sprejeti po 10. členu ZDR-1. Sprememba načina povračila bo neposredno vplivala na strošek dela in finančni rezultat podjetja, zato delodajalcem svetujemo, da predhodno opravijo finančne preračune.

Uvedba enotne vozovnice bo imela vpliv na povračila stroškov prevoza na delo le pri delodajalcih, ki po obstoječi ureditvi delavcem povrnejo strošek prevoza v obliki najcenejšega javnega prevoza. Če delodajalec povrne strošek prevoza v obliki kilometrine ali na drug način (ne najcenejši javni prevoz), uvedba enotne vozovnice ne vpliva na višino povračil.

VARSTVO PODATKOV ZA PODJETJA PO GDPR (vir: www.findinfo.si, avtor: mag. Boštjan J. Turk)

Splošna uredba o varstvu osebnih podatkov oziroma *General Data Protection Regulation - GDPR* (v nadaljnjem besedilu: Uredba) je začela veljati 24. maja 2016, uporabljati pa se je začela 25. maja 2018. Pri njej gre za izjemno pomemben uredbeni projekt EU, katerega namen je bil zagotoviti obširno in poglobljeno varstvo osebnih podatkov širom EU. Na osnovi Uredbe je bil sprejet Zakon o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2)[1], ki je začel veljati v začetku letošnjega leta. Zakon Uredbo izpeljuje in konkretizira.

Uredba velja za vsa podjetja, tako za tista velika, kot tudi za srednja in za mala podjetja, pa tudi za samostojne podjetnike, zavode, organizacije, klube, društva, ipd.

Kar se tiče njene veljavnosti, se Uredba uporablja tako tedaj, kadar podjetje s sedežem v EU obdeluje osebne podatke, ne glede na to, kje poteka dejanska obdelava podatkov, kot tudi tedaj, ko podjetje s sedežem zunaj EU obdeluje osebne podatke posameznikov v EU, ki jim ponujajo blago ali storitve, ali spremlja vedenjske navade posameznikov v EU. Podjetja s sedežem zunaj EU, ki obdelujejo podatke državljanov EU, pa morajo obvezno imenovati zastopnika v EU. **Uredba se sicer ne uporablja, kadar oseba, ki obdeluje podatke, tega ne opravlja za svoje gospodarske, poslovne ali poklicne namene.**

Zahteve Uredbe glede dolžnosti varovanja osebnih podatkov s strani podjetij so precej obsežne, za kršitve pa so predpisane visoke kazni.

V tokratnem prispevku nekaj več o tem, kakšne so najpomembnejše zahteve za varstvo osebnih podatkov, ki jih morajo podjetja spoštovati.

Kaj sploh so osebni podatki?

Za začetek morda nekaj besed o tem, kaj sploh štejemo med osebne podatke, katere so podjetja dolžna varovati. Osebni podatki so vse informacije o določeni identificirani osebi ali osebi, ki jo je mogoče identificirati. To so ime in priimek, naslov, številka osebne izkaznice/potnega lista, osebni dohodek, kulturni profil, naslov internetnega protokola (IP) in podatki, ki jih hranijo bolnišnice in zdravniki (in ki osebo identificirajo zgolj za zdravstvene namene).

Kdo obdeluje osebne podatke

Osebni podatki lahko med obdelavo prehajajo med različnimi podjetji in organizacijami, ki sodijo v dva različna osnovna profila, pri čemer *upravljevalec podatkov* odloča o namenu in načinu obdelave osebnih podatkov, medtem, ko *obdelovalec podatkov* hrani in obdeluje podatke v imenu upravljavca.

Podjetja morajo imenovati uradno osebo za varstvo podatkov v sledečih primerih:

- 1.) kadar podjetje redno in sistematično spremlja vedenje posameznikov ali obdeluje posebne kategorije podatkov
- 2.) kadar je obdelava osebnih podatkov osnovna poslovna dejavnost podjetja in
- 3.) kadar gre za obsežno obdelavo osebnih podatkov.

Uradna oseba za varstvo osebnih podatkov je sicer pristojna za spremljanje obdelave osebnih podatkov ter za seznanjanje osebja, ki obdeluje osebne podatke z njihovimi dolžnostmi. Uradna oseba sodeluje tudi z organom za varstvo podatkov in je kontaktna točka za organ in za posameznike.

Kdaj je obdelava osebnih podatkov dovoljena?

Osebne podatke je treba obdelati pošteno in zakonito in za opredeljen in legitimen namen in se pri tem držati načela minimalizma: obdelava naj se samo tiste podatke, ki so potrebni za ta namen. Za zakonito obdelavo osebnih podatkov je sicer treba izpolnjevati vsaj enega izmed naslednjih pogojev:

- 1.) podjetje razpolaga s soglasjem posameznika, katerega podatke obdeluje
- 2.) podjetje osebne podatke potrebuje, da izpolni pogodbeno obveznost do posameznika
- 3.) podjetje osebne podatke potrebuje, da izpolni zakonsko obveznost
- 4.) podjetje osebne podatke potrebuje, da obvaruje življenjski interes posameznika
- 5.) podjetje osebne podatke obdeluje zato, da opravi zadolžitev v javnem interesu
- 6.) če podjetje deluje v legitimnem interesu svojega podjetja, vendar samo če to ne prizadene temeljnih pravic in svoboščin posameznika, čigar podatke obdeluje.

Če pravice posameznika prevladajo nad interesi podjetja, osebnih podatkov podjetje ne sme obdelovati.

Ta slednji pogoj je nekoliko »mehkejš« narave, a je treba pri presoji legitimnosti obdelave osebnih podatkov vendarle upoštevati načelo restriktivne obdelave osebnih podatkov.

Informirano soglasje

Zelo pomembno je, da je soglasje za obdelavo osebnih podatkov, ki ga pridobi podjetje jasno in nedvoumno. Soglasje mora posameznik dati prostovoljno in na podlagi ustreznih, jasnih in razumljivih informacij, ki jih podjetje za ta namen posreduje. Soglasje mora biti dano v obliki nedvoumne pritrditve, denimo tako, da posameznik odkljuka okence na spletu. Pomembno je, da tako okence ni že vnaprej odkljukano s strani podjetja. Obdelava osebnih podatkov na podlagi soglasja mora biti samo za namene, za katere je soglasje dano. Posameznik mora imeti vedno na voljo lahko dostopen način, da dano soglasje prekliče.

Transparentnost obdelave osebnih podatkov

Podjetje mora posameznikom, katerih osebne podatke obdeluje nuditi jasne informacije glede tega, za katero podjetje gre. Posameznikom je treba omogočiti tudi informacije glede tega, zakaj podjetje obdeluje osebne podatke in pravno podlago obdelave osebnih podatkov (Uredba, ZVOP-2).

Pravica do dostopa do podatkov in njihove prenosljivosti

Podjetja so dolžna posameznikom zagotoviti brezplačen dostop do osebnih podatkov. Če posameznik tako zahteva, mu mora podjetje sporočiti, ali obdeluje njegove osebne podatke, prav tako mu mora pojasniti namen obdelave, katere podatke obdeluje in kdo so prejemniki podatkov. Prav tako lahko posameznik zahteva, da mu podjetje pošlje kopijo obdelanih osebnih podatkov.

Posameznik ima tudi pravico do prenosljivosti njegovih podatkov. Kadar obdelava podatkov temelji na soglasju ali pogodbi, ima namreč posameznik pravico zahtevati, da mu podjetje podatke pošlje osebno ali, da se jih prenese na drugo podjetje. Taki podatki morajo biti v splošno rabljeni in strojno berljivi obliki.

Avtomatizirano sprejemanje odločitev in oblikovanje profilov

Posameznik ima pravico zavrniti odločitev, ki temelji izključno na avtomatizirani obdelavi osebnih podatkov. Pri tem sicer veljajo določene izjeme in sicer, če je posameznik izrecno soglašal z avtomatizirano obdelavo podatkov. Če pa avtomatizirano odločanje ne temelji na soglasju, mora podjetje posameznika obvestiti o avtomatiziranem sprejemanju odločitev in spoštovati njegovo pravico, da zahteva revizijo avtomatizirane odločitve in mu tudi omogočiti izpodbijanje avtomatizirane odločitve.

JAVNI RAZPISI, POZIVI,...

DO SUBVENCIJE ZA NAKUP E-VOZIL TUDI PREKO SPLETA

Na voljo je nov e-postopek, ki podjetjem in občanom omogoča oddajo elektronske vloge za subvencijo ob nakupu električnega vozila. EKO sklad za spodbujanje trajnostne mobilnosti dodeljuje [nepovratne finančne spodbude pravnim osebam](#) za nakup novih električnih vozil. Spodbuda je namenjena nakupu okolju prijaznejših vozil za cestni promet, ki zmanjšujejo emisije CO₂, onesnaženje z delci PM₁₀ in druge emisije iz prometa.

Pravne osebe lahko vloge za pridobitev subvencije oddate preko portala [SPOT >>>](#), občani pa preko portala [eUprava >>>](#)

FINANČNE SPODBUDE ZRSZ ZA DELODAJALCE

Zavod RS za delodajalce v okviru javnih povabil nudi finančne spodbude za delodajalce, trenutno so odprta še javna povabila, in sicer:

1. [Priložnost zame](#): omogoča mesečno subvencijo v višini 700 EUR za zaposlitev dolgotrajno brezposelnih, prijavljenih v evidenci ZRSZ dve leti ali več. Delovno razmerje se lahko sklene za določen čas enega leta ali za nedoločen čas. Delodajalce zagotovi tudi mentorstvo ter usposabljanje ali izobraževanje za

Kršitve varstva osebnih podatkov - dolžnost obveščanja

Zelo pomembne so dolžnosti podjetij v povezavi s kršitvami varstva osebnih podatkov. O takih kršitvah govorimo tedaj, ko se osebni podatki, za katere je podjetje odgovorno, razkrijejo po naključju ali nezakonito nepooblaščenim prejemnikom ali so začasno nedostopni ali spremenjeni. Takih kršitev je čedalje več, zato je pomembno, da se podjetja seznanijo z njihovimi dolžnostmi ukrepanja v takih primerih: v primeru kršitve in kadar ta ogroža posameznikove pravice in svoboščine, mora podjetje v 72 urah od seznanitve s kršitvijo o tem obvestiti organ za varstvo podatkov. Glede na to, kako veliko je tveganje zaradi kršitve varstva osebnih podatkov, morajo podjetja o kršitvah obvestiti tudi vse prizadete posameznike.

Ukrepanje ob zahtevkih posameznikov

Če podjetje prejme zahtevek posameznika, ki uveljavlja pravico do varstva svojih osebnih podatkov je pomembno, da podjetje na tak zahtevek odgovori čim prej in najpozneje v enem mesecu od njegovega prejema.

Kazni

Predpisane kazni za kršitve določil Uredbe so visoke. Za tiste najhujše kršitve pa so kazni celo izredno visoke. Za lažje kršitve znaša kazen oz. upravna globa do 2 % letnega prihodka podjetja oz. 10 milijonov evrov, odvisno od tega kateri znesek je višji, pri čemer je seveda višina kazni odvisna tudi od velikosti in finančne moči podjetja. Kazni se lahko izrečejo podjetjem iz vrste razlogov, denimo, če ne pridobijo soglasja posameznika za obdelavo osebnih podatkov, kot tudi, če zbirajo in obdelujejo osebne podatke, ki jih (več) ne potrebujejo. Za hujše kršitve znaša globa celo do 20 milijonov evrov oziroma 4 % globalnega prometa podjetja. Organ za varstvo podatkov lahko naloži še druge popravljalne ukrepe, denimo prepoved obdelovanja osebnih podatkov.

Sklep

Varstvo osebnih podatkov je z nedavnim sprejemom Zakona o varstvu osebnih podatkov (ZVOP-2), ki temelji na Uredbi dobilo še bolj "oprijemljivo" obliko. Podjetja se morajo zavedati, da so osebni podatki občutljiva tema in v EU veljajo za močno zaščiteno "dobro". Zato je nadvse priporočljivo, da svojo prakso obdelovanja osebnih podatkov čim prej prilagodijo zahtevam Uredbe in ZVOP-2, pri čemer med najpomembnejše ukrepe sodijo predvsem pridobitev soglasja posameznika, katerega podatki se obdelujejo, omogočanje pravice posameznika do dostopa osebnih podatkov, omogočanje njegove pravice do popravka ali do izbrisa osebnih podatkov in predvsem ažurno ukrepanje v primeru nepooblaščenega razkritja osebnih podatkov. Če bodo podjetja ravnala v skladu z zahtevami zakonodaje, bo odpadla tudi bojazen, da bi jim nadzorni organi izrekli (visoke) globe.

novozaposlenega. Oddaja ponudb: do porabe sredstev, najdlje do 31.7.2023.

2. [Hitrejši vstop mladih na trg dela](#): omogoča mesečno subvencijo v višini 300 do 420 EUR za zaposlitev brezposelnih mladih do 25. leta starosti. Delovno razmerje sklenete za nedoločen čas. Delodajalec zagotovi tudi mentorstvo ter usposabljanje ali izobraževanje za novozaposlenega in mentorja. Zaželeno je pridobivanje digitalnih kompetenc. Namen povabila je predvsem spodbujanje delodajalcev k zaposlovanju mladih za nedoločen čas, kar dolgoročno krepi njihovo odpornost na nihanja v gospodarstvu ob nastopu kriz. Z zagotavljanjem pridobivanja zlasti digitalnih veščin se spodbujajo tudi pridobivanje kompetenc tako pri mladih kot njihovih mentorjih. Oddaja ponudb: do porabe sredstev, najdlje do 30.9.2023.

SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD PODALJUJE ROK ZA DVA VAVČERSKA POZIVA

Iz sredstev React EU sta preko Slovenskega podjetniškega sklada še vedno na voljo dva vavčerska poziva, in sicer:

1. **Vavčer za udeležbo v gospodarskih delegacijah v tujino** (REVAV-5) in
2. **Vavčer za prenos lastništva** (REVAV-13).

Slovenski podjetniški sklad (SPS) **rok za prijavo na oba vavčerja podaljšuje do vključno 31.7.2023**. Pri tem pa je treba upoštevati, da je **skrajni rok za predložitev zahtevkov 30.9.2023**. To pomeni, da morajo biti do tega roka upravičene aktivnosti za posamezno odobreno vlogo zaključene in zahtevki z vsemi pripadajočimi dokazili v celoti oddani SPS preko ePortala.

SID BANKA - PROMET 2 - NOVA, UGODNA POSOJILA ZA PODJETJA, DEJAVNA NA PODROČJU CESTNIH PREVOZOV

Potrebujete dodatna sredstva za naložbe ali za kritje celotnih stroškov posla (stroške blaga, materiala, storitev ali stroške dela)? Pridobite kredit po programu Promet 2, ki je namenjen podjetjem, ki kot svojo dejavnost izvajajo mestni in primestni kopenski potniški promet, medkrajevni in drug cestni potniški promet ter cestni tovorni promet. Kredit v višini od 100.000 € do 2.000.000 € lahko pridobijo prevozniki – podjetja vseh velikosti, samostojni podjetniki in zadruga, na katere je vplivala agresija Rusije nad Ukrajino.

Ta program financiranja odlikuje ugodna obrestna mera, možnost predložitve različnih vrst zavarovanj kredita in doba kreditiranja, ki je

najmanj dve leti, zadnji obrok kredita pa ne sme zapasti kasneje kot 28. 6. 2030.

Skrajni rok za sklenitev kreditne pogodbe je **31. 12. 2023**, po tem datumu pa je sklenitev kreditne pogodbe možna le, če bo prišlo do podaljšanja veljavnosti sheme državne pomoči iz člena 5.1 posebnih pogojev. **Opozorilo:** rok 31.12.2023 se ne nanaša na oddajo vloge! Do navedenega datuma mora biti pogodba že sklenjena.

JAVNI RAZPIS FINANČNIH SREDSTEV ZA SPODBUJANJE RAZVOJA MALEGA GOSPODARSTVA V OBČINI ŽELEZNIKI

Predmet javnega razpisa so nepovratna denarna sredstva (subvencije), ki se dodeljujejo za spodbujanje razvoja malega gospodarstva v Občini Železniki za leto 2023. Skupna višina razpisanih sredstev znaša 23.695,00 EUR, ukrepi pa so: subvencioniranje realnih obresti za dodeljene kredite; naložbe v nakup nove opreme in nematerialnih investicij; promocija izdelkov in storitev; svetovalne storitve, izobraževanje, usposabljanje; pospeševanje izobraževanja; sofinanciranje izdelave poslovnega načrta

Predmet subvencije so upravičeni stroški, **nastali v obdobju 29. 9. 2022 do 29. 9. 2023** oz. v obdobju, navedenem v okviru posameznega ukrepa. **Javni razpis je odprt do 29. 9. 2023!** Podrobnosti razpisa in celotno razpisno dokumentacijo najdete na spletni strani Občine Železniki ter seveda OOO Škofja Loka.



OBJAVLJENI ČLANKI NA SPLETNI STRANI RAZVOJNE AGENCIJE SORA D.O.O.

Na spletni strani Razvojne agencije Sora d.o.o. sta objavljena dva zanimiva članka. Prvi govori o finančnih spodbudah s strani Slovenskega regionalno razvojnega sklada, drugi govori o odprtih razpisih Zavoda RS za zaposlovanje ter ostalih spodbudah namenjenih delodajalcem za zaposlovanje.

V kratkem bo na njihovi spletni strani objavljen še članek na temo krožnega gospodarstva.

Več na: <https://www.ra-sora.si/novice-in-dogodki/>

Članki nastajajo v okviru Javnega razpisa za zagotavljanje celovitih storitev za potencialne podjetnike in podjetja preko podpornih institucij za leto 2023 (prvi sklop). Projekt je sofinanciran s strani Evropskega sklada za regionalni razvoj, Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport ter SPIRIT Slovenija, javna agencija.



FINANČNE OBVEZNOSTI

1. ČLANARINA ZA OZS IN OOO ŠKOFJA LOKA: OZS mesečne račune za članarino pošilja skupaj z revijo Obrtnik podjetnik. **Podatke o plačani/neplačani članarini dobite na naši zbornici.**
2. MINIMALNA PLAČA ZA ZAPOSLENE: 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023: 1.203,36 EUR
3. NAJNIŽJA OSNOVA ZA OBRAČUN PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST ZA OSEBE V DELOVNEM RAZMERJU: Za izplačila od 1. 3. 2022 do 28. 2. 2023 znaša najnižja osnova 1.181,75 EUR; od 1. 3. 2023 do 29. 2. 2024 znaša **1.214,35 EUR**.
4. PAVŠALNI PRISPEVKI ZA ZAVEZANCE, KI OPRAVLJAJO DEJAVNOST KOT POSTRANSKI POKLIC:
 - prispevek za pokoj. in invalidsko zavarovanje: **42,19 EUR** (velja od 1. 4. 2023 dalje)
 - prispevek za zdravstveno zavarovanje: **42,91 EUR** (velja od 1. 1. 2023 dalje)
5. DELO UPOKOJENCEV: najnižja bruto urna postavka od 1. 3. 2023 znaša 6,92 EUR, višina dohodka za opravljeno začasno ali občasno delo pa v seštevku v koledarskem letu 2023 ne sme presegati 10.346,52 EUR.
6. DELO ŠTUDENTOV: minimalna urna postavka od 21. 1. 2023 dalje znaša 6,92 EUR.
7. VIŠINE VAJENIŠKIH NAGRAD: od 1. 3. 2023 dalje znašajo za 1. letnik 291,48 EUR, za 2. letnik 349,78 EUR, za 3. letnik pa 466,37 EUR.

Prispevki za socialno varnost samozaposlenih - junij 2023					
Bruto zavarovalna osnova (BZO) v EUR		Prehodni davčni podračun	Referenca	60 % PP**	3,5 PP***
				1.214,35	7.083,72
2.023,92					
Prisp. zavarovanca za PIZ	15,50%			188,22	1.097,98
Prisp. delodajalca za PIZ	8,85%			107,47	626,91
Skupaj prispevki za PIZ		SI56 011008882000003	SI19 DŠ-44008	295,69	1.724,89
Prisp. zavarovanca za ZZ	6,36%			77,23	450,52
Prisp. delodajalca za ZZ	6,56%			79,66	464,69
Prisp. za poškodbe pri delu	0,53%			6,44	37,54
Skupaj prispevki za ZZ		SI56 011008883000073	SI19 DŠ-45004	163,33	952,75
Prisp. zavarovanca za starš. var.	0,10%			1,21	7,08
Prisp. delodajalca za starš. var.	0,10%			1,21	7,08
Skupaj prispevki za starš. var.		SI56 011008881000030	SI19 DŠ-43001	2,42	14,16
Prisp. zavarovanca za zaposl.	0,14%			1,7	9,92
Prisp. delodajalca za zaposl.	0,06%			0,73	4,25
Skupaj prispevki za zaposl.		SI56 011008881000030	SI19 DŠ-42005	2,43	14,17
Skupaj drugi prisp.				4,85	28,33
PRISPEVKI SKUPAJ				463,87	2.705,97

Prispevki za socialno varnost družbenikov (zav. podlaga 040) - junij 2023					
Bruto zavarovalna osnova (BZO) v EUR		Prehodni davčni podračun	Referenca	90 % PP**	3,5 PP***
				1.821,53	7.083,72
2.023,92					
Prisp. zavarovanca za PIZ	15,50%			282,34	1.097,98
Prisp. delodajalca za PIZ	8,85%			161,21	626,91
Skupaj prispevki za PIZ		SI56 011008882000003	SI19 DŠ-44008	443,55	1.724,89
Prisp. zavarovanca za ZZ	6,36%			115,85	450,52
Prisp. delodajalca za ZZ	6,56%			119,49	464,69
Prisp. za poškodbe pri delu	0,53%			9,65	37,54
Skupaj prispevki za ZZ		SI56 011008883000073	SI19 DŠ-45004	244,99	952,75
Prisp. zavarovanca za starš. var.	0,10%			1,82	7,08
Prisp. delodajalca za starš. var.	0,10%			1,82	7,08
Skupaj prispevki za starš. var.		SI56 011008881000030	SI19 DŠ-43001	3,64	14,16
Prisp. zavarovanca za zaposl.	0,14%			2,55	9,92
Prisp. delodajalca za zaposl.	0,06%			1,09	4,25
Skupaj prispevki za zaposl.		SI56 011008881000030	SI19 DŠ-42005	3,64	14,17
Skupaj drugi prisp.				7,28	28,33
PRISPEVKI SKUPAJ				695,82	2.705,97

OOZ Škofja Loka
Spodnji trg 2
4220 Škofja Loka

T 04/50 60 200
F 04/ 50 60 202
W www.ooz-skofjaloka.si
E ooz.sk.loka@siol.net

Informator izdaja Območna obrtno-podjetniška zbornica Škofja Loka in je namenjen informiranju obrtnikov in podjetnikov v občinah Škofja Loka, Gorenja vas - Poljane, Žiri in Železniki. Brezplačno ga prejmejo člani OOZ Škofja Loka.

Omejitev odgovornosti: Informacije so bile pridobljene iz virov, za katere avtorji verjamejo, da so verodostojni, vendar ne zagotavljajo njihove natančnosti in popolnosti. OOZ Škofja Loka in avtorji ne prevzemajo nobene odgovornosti za posledice odločitev, ki bi bile sprejete na podlagi mnenj in informacij, podanih v tej publikaciji.

OOZ Škofja Loka glasilo distribuira preko e-pošte na 700 e-naslovov.