



OBMOČNA OBRTNO-PODJETNIŠKA
ZBORNICA ŠKOFJA LOKA

TISKOVINA
Poština plačana pri pošti
4220 Škofja Loka

iNFORMATOR

OOZ Škofja Loka, Spodnji trg 2, 4220 Škofja Loka T 04/ 50 60 200 F 04/ 50 60 202 W www.ooz-skofjaloka.si E ooz.sk.loka@siol.net

OBVESTILA OBRTNIKOM IN PODJETNIKOM

februar, 2022

Izkoristite popust enomesečne članarine!

Obveščamo vas, da je Skupščina Obrtno-podjetniške zbornice Slovenije na svoji 5. redni seji, dne 20.1.2022 potrdila Sklep o določitvi višine in načinu plačevanja članarine OZS od 1.1.2022 dalje. S tem se ohranja **možnost koriščenja popusta člana v višini enomesečne članarine**, v primeru plačila letne članarine najkasneje do konca februarja 2022 (**najkasneje do 28. 2. 2022**).

V primeru, da plačate letno članarino v enkratnem znesku do konca februarja tekočega leta, boste deležni prihranka v višini ene mesečne članarine.

Vsi člani, ki boste poravnali letno članarino do predvidenega roka, poknjžite prejeti račun za januarso članarino. Za članarino za obdobje OD FEBRUARJA DO DECEMBRA 2022 pa boste dobili en skupni dokument (bremepis), ki ga tudi zavedete v svoje evidence kot letni račun.

Za vsa dodatna pojasnila se lahko obrnete na Finančno računovodsko službo OZS, Oddelek članarin.

OPOZORILO!

Prosimo, da ste pozorni, da bo nakazilo prispelo na TRR OZS-ja najpozneje do 28.2.2022. Priporočamo, da plačilo izvedete kakšen dan pred rokom.

VABILO NA IZOBRAŽEVANJA

Vabimo na vrsto izobraževanj. Nekatera organiziramo samostojno, nekatera v sodelovanju z ostalimi območnimi obrtno-podjetniškimi zbornicami gorenjske regije ali drugimi partnerji. Vabljeni k udeležbi!

Razvojna agencija Sora d.o.o. vas v okviru Ženskega podjetništva vabi na delavnico

»MOTIVACIJA IN STRES NA DELOVNEM MESTU«
(Kako ostati motiviran, ko postanejo stvari stresne in težke?)

Torek, 8. marec 2022/od 17.00 do 19.15 ure

Webinarji

Gospodarske družbe
poskrbite za vpis e-
naslova

Aktualno

Finančne obveznosti

2-3

4

6

9

Kako ostati motiviran, ko postanejo stvari stresne in težke? Odgovor lahko dobite na spletni delavnici v organizaciji Razvojne agencije Sora v okviru Ženskega podjetništva.

Vabljeni ženske - ustanoviteljice, lastnice, zaposlene v podjetju oz. vse, ki vas omenjena tematika preprosto zanima, ki prebivate ali pa ste zaposlene v občinah Škofja Loka, Gorenja vas – Poljane, Železniki in Žiri.

Kdaj in kje: torek, 8. marec 2022, od 17. do 19.15 ure, preko spleta.

Organizator: Razvojna agencija Sora d.o.o.

Vsebina:

1. STRES
 - Kaj je stres in kako ga prepoznam?
 - Področja kjer mi stres predstavlja največji izziv.
 - Stres in strah-Principi delovanja strahu.
 - Stresorji v življenju (prepoznavanje in opravljanje stresorjev).
 - Uporaba čutil pri odpravi stresa.
 - Vaje povezane z odpravljanjem stresa.
2. MOTIVACIJA
 - Kaj je motivacija in kako jo občutim?
 - Področja kjer ima motivacija name največji vpliv.
 - Odprava ustaljenih vzorcev nemotiviranosti.
 - Kako se motiviram vsak dan? Kako postanem sam svoj motivator?

Predavateljica: Armina Džafić, podjetnica, motivatorica, predavateljica, business & life coach, mentorica, ambasadorica Gibanja Tanje Skaza
»Spremembe vredna«...

Kotizacija: BREZPLAČNO! Delavnica je finančno podprta s strani občin: Škofja Loka, Gorenja vas – Poljane, Železniki in Žiri.

Rok za prijavo: 3. 3. 2022 oz. do zasedbe prostih mest! Obvezna elektronska prijava na <https://forms.gle/BaN2kqcJm9u3F8ms9>

Dodatne informacije:

- Razvojna agencija Sora, tel.: 04 50 60 220, info@ra-sora.si



Praktična spletna delavnica:
Pripravite zaključni račun 2021 za s.p. samostojno!
četrtek, 3. marec 2022, od 9.-12. ure
Primerno tudi za
ZAČETNIKE!

Prijave in informacije Gorenjske OOO:
Jesenice, Kamnik, Kranj, Radovljica, Škofja Loka, Tržič

Delavnica je namenjena vsem, ki se boste **samostojno** lotili priprave zaključnega računa 2021 za samostojne podjetnike ter davčni obračun za normirance, ki ugotavljate davčno osnovo z upoštevanjem dejanskih stroškov. Seznanili vas bomo s ključnimi obveznostmi v zvezi s pripravo bilance stanja, izkaza poslovnega izida ter poslovnega izida, oblikovali opomnik ključnih dejanj v zvezi s pripravo omenjenih poročil, pregledali postavke bilance stanja in izkaza poslovnega izida ter davčnega obračuna, podali napotke za vpisovanje podatkov v poročila ter poračunali in obračunali akontacijo davka iz dejavnosti ipd. Obravnavali bomo tudi novosti, pomembne v letu 2022.

Kdaj in kje: četrtek, 3. marec 2022, od 9. do 12. ure, preko spleta.

Organizator: OOO Kranj v imenu Gorenjskih OOO

Nekaj poudarkov iz webinarja:

- Vodenje evidenc in poslovnih knjig za namene priprave davčnega obračuna in zaključnega poročila
- Davek in davčna osnova
- Akontacija davka iz dejavnosti
- Bilanca stanja in izkaz poslovnega izida (metodologija izpolnjevanja)
- Prehod med načini ugotavljanja davčne osnove z upoštevanjem normiranih odhodkov na ugotavljanje z upoštevanjem dejanskih stroškov
- Prispevki za socialno varnost (določanje zavarovalne osnove)
- Novosti na področju davkov v letu 2022
- Odgovori na vprašanja udeležencev

Predavateljica: Urška Trobej, računovodkinja in predavateljica.

Kotizacija:

- **BREZPLAČNO** za člane Gorenjskih OOO*
- **30 EUR** (z vključenim DDV) za člane ostalih OOO*
- **80 EUR** (z vključenim DDV) za vse ostale udeležence.

(*Član, ki nima poravnane članarine, plača kotizacijo v višini kot velja za ostale udeležence.)

Rok za prijavo: 2. 3. 2022!

Dodatne informacije:

- OZ Škofja Loka, 04 50 60 200, ooz.sk.loka@siol.net
- ostale Gorenjske OZ (Jesenice, Kamnik, Kranj, Radovljica, Tržič)



webinar

IZVAJANJE UREDBE O EMBALAŽI IN ODPADNI EMBALAŽI

**BREZPLAČNO
ZA ČLANE!!!**

četrtek 10. marec 2022
od 9. do 10.30 ure
preko spleta

Dodatne informacije in prijave:
OOZ Gorenjske: Jesenice, Kamnik, Kranj, Radovljica, Škofja Loka, Tržič

Na webinarju se boste seznanili z obveznostmi, ki jih je v lanskem letu za podjetja, ki dajejo na trg v RS blago v embalaži oz. servisno embalažo prinesla Uredba o embalaži in odpadni embalaži ter spremembami navedene uredbe. V drugem delu boste lahko prisluhnili obveznostim na področju ravnanja z odpadki pri povzročiteljih, kjer vas bomo seznanili z zahtevami zakonodaje (ločeno zbiranje, označevanje posod, vodenje evidenc ...) in spremembo navodil pri letnem poročanju o odpadkih. Za poročanje o odpadkih s strani povzročiteljev za leto 2021 do konca marca 2022, tako ponovno veljajo kriteriji, ki smo jih poznali že v preteklih letih.

Kdaj in kje: četrtek, 10. marec 2022, od 9. do 10.30 ure, preko spleta.

Organizator: OZ Radovljica v imenu Gorenjskih OZ

Program:

1. Obveznosti pri dajanju embalaže na trg v RS po Uredbi o embalaži in odpadni embalaži in spremembe uredbe:
 - razlage glede na Uredbo, kdo je embaler, kaj je servisna embalaža, kdo je pridobitelj embaliranega blaga oz. servisne embalaže, kdo je proizvajalec oz. pridobitelj servisne embalaže;
 - obveznosti pridobitelj blaga v embalaži za lastno uporabo;
 - kdo so zavezanci za ravnanje z embalažo in odpadno embalažo, kdaj je potrebno imeti pogodbo z DROE;
 - poročanje zavezancev o masi in vrsti embalaže, ki je bila prvič dana na trg v letu 2021 za obdobje od 1.1.2021 do 30.6.2021;
 - novosti in spremembe Uredbe o embalaži in odpadni embalaži, ki veljajo od 31.12.2021 dalje.
2. Obveznosti pri ravnanju z odpadki:
 - zahteve, ki jih morajo izpolnjevati povzročitelji po posameznih vrstah odpadkov;
 - vodenje evidenc, primeri evidenčnih tabel;
 - izdelava in priprava potrebne dokumentacije;
 - odpadki: ločeno zbiranje, začasno shranjevanje, označevanje posod;
 - poročanje, pooblastila zbiralcem oz. predelovalcem;
 - ravnanje z nevarnimi odpadki pri povzročiteljih;
 - sprememba kriterijev za poročanje o odpadkih do 31.3.2022, zavezanci za poročanje in priprava letnega poročila o odpadkih – primeri.

Predavateljica: mag. Katarina Železnik Logar, ki je svetovalka na področju varnosti in zdravja pri delu, varstva okolja, izdelave strokovnih ocen o vplivih na zrak, hrup, vodo, izdelave strokovnih ocen obremenitve okolja s hrupom, izdelave revizijskih poročil o vplivih na okolje, izvajanja okolijskega monitoringa vplivov na okolje, meritev meteoroloških pogojev,..

Kotizacija:

- **BREZPLAČNO** za člane OZ Škofja Loka*
- **BREZPLAČNO** za člane Gorenjskih OZ*
- **30 EUR** (z vključenim DDV) za člane ostalih OZ*
- **80 EUR** (z vključenim DDV) za vse ostale udeležence.

(*Član, ki nima poravnane članarine, plača kotizacijo v višini kot velja za ostale udeležence.)

Udeleženci kotizacijo poravnajo na osnovi izstavljenega računa!

Rok za prijavo: 9. 3. 2022!

Morebitna predhodna vprašanja pošljite najkasneje do petka, 4. 3. 2022, na petra.ambrozic@ozs.si.

Dodatne informacije:

- OZ Škofja Loka, 04 50 60 200, ooz.sk.loka@siol.net
- ostale Gorenjske OZ (Jesenice, Kamnik, Kranj, Radovljica, Tržič)

GOSPODARSKE DRUŽBE POSKRIBITE ZA VPIS E-NASLOVA V PRS (rok: 24. 2. 2022)

Na podlagi zadnje spremembe Zakona o gospodarskih družbah morajo družbe v predlogu za vpis ustanovitve **navesti tudi elektronski naslov družbe**, ki se vpiše v Poslovni register Slovenije. **Obstoječe družbe** pa morajo elektronski naslov v register vpisati v roku enega leta od uveljavitve zakona, to je **do 24. 2. 2022**, o čemer smo vas že obveščali.

Obveznost velja za **kapitalske** (d.o.o., d.d., SE, k.d.d.) **in osebne gospodarske družbe** (d.n.o., k.d., t.d.) ter tudi za **gospodarska interesna združenja in podružnice tujih podjetij**. **Obveznost ne velja za samostojne podjetnike.**

AJPES obvešča, da lahko družba predloži podatek o elektronskem naslovu za vpis na naslednji način:

- vložiti Predlog za vpis spremembe samo v PRS na **točki SPOT**,
- izpolnjen in ročno ali elektronsko podpisan obrazec Predlog za vpis spremembe v PRS (objavljen je na spletni povezavi https://www.ajpes.si/doc/spot/03_Prijava_za_vpis_v_PRS_za_DPS.pdf), po pošti ali elektronski pošti pošlje ali osebno dostavi na **izpostavo AJPES**,
- na izpostavo AJPES dostavi ali pošlje vlogo (lahko v obliki dopisa, izpolnitev obrazca namreč ni obvezna), ki mora biti elektronsko ali ročno podpisana,

- hkrati z vložitvijo predloga za vpis spremembe v sodni register, če hkrati spreminja tudi druge podatke o družbi, ki ga vložijo **na točki SPOT ali pri notarju**.

Družbe, ki **že imajo vpisan elektronski naslov**, naj **preverijo ali je le-ta ustrezen** in ga po potrebi spremenijo na enega izmed zgoraj opisanih načinov. Družbe, ki imajo vpisan elektronski naslov in so označile, da ne želijo njegove javne objave, morajo sporočiti, da dovolijo javno objavo vpisanega elektronskega naslova oziroma morajo predložiti drug elektronski naslov za vpis.

Elektronski naslov družbe je javen podatek in je javno objavljen na spletni strani AJPES **ePRS**, prav tako bo dostopen vsem uporabnikom podatkov Poslovnega registra Slovenije.

Kazni za nespoštovanje določb ZGD-1K so visoke in se kaznujejo z globami družb. Z velikostjo družbe, so tudi globe višje, in sicer:

- Velika družba od 15.000 EUR do 45.000 EUR,
- Srednja družba od 10.000 EUR do 30.000 EUR,
- Majhna družba od 2.500 EUR do 15.000 EUR,
- **Mikro družba od 1.000 EUR do 6.000 EUR.**

Z globo od 500 do 4.000 evrov se kaznuje tudi odgovorna oseba družbe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka.

Če želite, da vam vpišemo e-naslov podjetja v Poslovni register na OOO Škofja Loka, morate izjavo (pripravili smo vzorec, ki ga objavljamo na zadnji strani tega Informatorja) izpolniti in podpisati ter jo skenirano čimprej vrniti:

- po e-pošti: ooz.sk.loka@siol.net ali
- dostaviti osebno ali po redni pošti na naslov: OOO Škofja Loka, Spodnji trg 2, 4220 Škofja Loka.

Obstoječe kontakte vašega podjetja lahko pogledate na spletni strani ePRS <https://www.ajpes.si/prs/>. Za vstop v ePRS je potrebna brezplačna registracija ali vstop kot anonimni uporabnik.

Stroškov vpisa ni, je pa potrebno zadevo čimprej urediti (**rok je sicer 24. 2. 2022**), ker so predpisane visoke globe.



USPOSABLJANJE ZA VOZNIKE – KODA 95 (program 2022)

OOO Škofja Loka vsako leto v sodelovanju z OZS pripravi usposabljanje za voznike - koda 95. Glede na to, da predvidevamo, da bo udeležba v začetku letošnjega leta na usposabljanjih še vedno številčno omejena, bomo usposabljanje **po programu za leto 2022** izvedli še v dveh terminih, in sicer:

**v soboto, 26. 3. 2022, ob 7. uri (le še nekaj prostih mest) in
v soboto, 15. 10. 2022, ob 7. uri.**

Strošek udeležbe:

- 21 EUR (z vključenim DDV) za člane OOO Škofja Loka in njihove zaposlene
- 50 EUR (z vključenim DDV) za ostale udeležence.

PRIJAVE na telefon 04 50 60 200 ali po e-pošti na naslov: ooz.sk.loka@siol.net

MEDNARODNI PREVOZ BLAGA S KOMPIJI

V skladu z evropsko Uredbo 2020/1055 bo **od 21. maja 2022 za mednarodni prevoz blaga z vozili ali s kombinacijo vozil, katerih NDM presega 2,5 tone, obvezna licenca**. Do takrat je licenca obvezna le za vozila (ali skupino vozil), katerih NDM presega 3,5 tone.

Pogoji za pridobitev licence

Prevozniki morate v skladu s tretjim členom Uredbe 1071/2009 izpolnjevati pogoje za licenco glede:

- sedeža podjetja,
- dobrega ugleda,

- finančnega položaja in
- strokovne usposobljenosti.

Podrobneje so obvezne priloge za pridobitev licence navedene na vlogah in izjavah, ki so objavljene na spletni strani <https://www.ozs.si/javna-pooblastila/dovoljenja/licence/vloge-in-obrazci>

Na navedeni spletni strani se nahajajo vloge:

1. **Izdaja licence Skupnosti (obrazec-1a)** – (ta obrazec izpolni prevoznik, ki do sedaj še ni imel pridobljene licence Skupnosti za mednarodne prevoze blaga(v nadaljevanju LSB) Poleg dokumentov, navedenih na vlogi, je potrebno priložiti naslednje izjave:

- Izjava upravljavca prevozov
 - Izjava - nekaznovanost, za upravljavca prevozov in za izvršnega direktorja d.o.o.
 - Potrdilo o nekaznovanosti za d.o.o.
 - NOVO Izjava glede sedeža podjetja
 - NOVO Seznam zaposlenih
2. **Dodatno vozilo (obrazec 3)** (izpolnijo prevozniki, ki imajo že pridobljeno LSB), vlogi je potrebno priložiti poleg dokumentov navedenih na obrazcu tudi izjavo o številu zaposlenih voznikov in ostalih zaposlenih (oznaka dokumenta: **NOVO Seznam zaposlenih**).
3. **Cenik in podatki za plačilo stroškov postopka na področju licenc** (najdete ga na <https://www.ozs.si/javna-pooblastila/dovoljenja/cenik>)
- Strokovna usposobljenost**
- Za pridobitev licence Skupnosti je oseba lahko upravljavac prevozov samo v enem podjetju in mora biti zaposlena za poln delovni čas. To ne velja za osebe, ki so v podjetju več kot 50-odstotni lastniki.

Če ima podjetje namesto upravljavca prevozov imenovano fizično osebo, ki opravlja naloge upravljavca prevozov v skladu z drugim odstavkom 4. člena Uredbe 1071/2009/ES (pogodbeni upravljavac), je ta oseba lahko namesto upravljavca prevozov upravljavac samo v enem podjetju, ki ne sme imeti skupno več kot pet vozil, pod pogojem, da ni že upravljavac prevozov v drugem podjetju. Več o preizkusu znanja za upravljavca prevozov si lahko preberete na spletni strani podjetja Inter-es d.o.o. (<https://www.upravljavac-prevozov.si/>).

Finančna sposobnost

Edina razlika med pogoji za pridobitev licence za lažja ali težja vozila je v višini kapitala in rezerv, ki jim mora izkazati podjetje. Za vozila nad 3,5 t mora imeti podjetje vsaj 9.000 EUR za prvo vozilo in 5.000 EUR za vsako naslednje vozilo. Za vozila med 2,5 t in 3,5 t pa vsaj 1.800 EUR za prvo vozilo in 900 EUR za vsako naslednje vozilo.

Za dodatne informacije smo vam seveda na voljo!

SPREMEMBA GRADBENEGA ZAKONA S 1. 6. 2022, POGOJI IN ZAHTEVE

Dne 22. 12. 2021 je bil v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 199/2021 objavljen Gradbeni zakon (GZ-1). Zakon se bo začel uporabljati 1. junija 2022.

Prehodno obdobje za izvajalce del se podaljša do konec leta 2022. Izvajalci, ki so na dan začetka uporabe GZ (to je 1.6.2018) opravljali dejavnost gradbeništva in ne izpolnjujejo pogojev za opravljanje dejavnosti po tem zakonu, glede polno zaposlenega vodje gradnje, se morajo do 31. decembra 2022 uskladiti s 16. členom tega zakona.

Namesto dosedanjega naziva »vodja del«, se uvaja naziv **VODJA GRADNJE**. Ohrani se pridobljene pravice že vpisanih v vse imenike, tudi glede vodij del.

V skladu z GZ se lahko v imenik pri OZS vpisujejo posamezniki, ki izpolnjujejo pogoje za vodjo del. Pogoj je izpolnjen, če vodja del:

- izpolnjuje pogoje za mojstra s področja gradbenih dejavnosti ali
- če ima izvajalec, ki izpolnjuje pogoje po predpisih, ki urejajo obrtne dejavnosti in izvaja dejavnost na obrtni način, nosilca dejavnosti vpisanega v imenik vodij del pri OZS (do vključno 31. 5. 2022)

POMEMBNO!

Nosilci obrtne dejavnosti se v imenik vodij del lahko vpišejo le še do 31.5.2022, po tem datumu se bodo pri Obrtno-podjetniški

zbornici Slovenije v imenik vodij gradnje lahko vpisovali le mojstri s področja gradbeništva.

Posameznik mora vlogi za vpis v imenik predložiti:

- dokazilo o državljanstvu (kopija osebne dokumenta),
- spričevalo o mojstrskem izpitu ali potrdilo o vpisu v Obrtni register, če zaproša za vpis kot nosilec dejavnosti,
- dokazilo o zaposlitvi,
- dokazilo o urejenem zavarovanju odgovornosti za škodo v skladu z določili GZ (zavarovanje mora vključevati odgovornost za škodo, ki bi nastala investitorju ali tretji osebi v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti in mora kriti škodo zaradi malomarnosti, napake ali opustitve dolžnosti izvajalca in pri njem zaposlenih, pri čemer višina letne zavarovalne vsote ne sme biti nižja od 50.000,00 EUR),
- dokazilo o plačani vpisnini (stroški postopka so navedeni na vlogi)

POMEMBNO! Pred oddajo vloge za vpis v imenik vodij del, vas prosimo, da preverite tudi naslednje podatke:

- ali ima vaše podjetje pridobljeno obrtno dovoljenje in
- imate usklajene dejavnosti v obrtnem registru za novo zakonodajo (to je Uredba o obrtnih dejavnostih, ki je bila sprejeta v letu 2013).

Te podatke lahko preverite na naši območni zbornici, kjer dobite tudi vse potrebne informacije.

NOVO MNENJE ARSO GLEDE POROČANJA O ODPADKIH

Zaradi različne interpretacije zahtev 29. člena Uredbe o odpadkih v delu, ki se nanaša na opredelitev zavezancev za poročanje, je ARSO od zakonodajalca - Ministrstva za okolje in prostor v septembru 2021 ponovno pridobil mnenje.

Ta navaja, da se Uredba o odpadkih v delu 29. člena, ki določa, kdo je zavezanec za poročanje o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi, **ni spreminjala.**

Poročilo o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi za preteklo koledarsko leto morajo tako predložiti vsi izvorni povzročitelji (prave osebe ali samostojni podjetniki posamezniki), pri katerih je v preteklem koledarskem letu zaradi njihove dejavnosti nastalo:

- **10 ton ali več vseh odpadkov**
- **ali je nastalo 5 kg ali več nevarnih odpadkov**
- **ali so zaposlovali 10 ali več oseb, ne glede na vrsto zaposlitve.**

Torej, če pravna oseba ali samostojni podjetniki posamezniki izpolnjuje vsaj enega od navedenih pogojev, je zavezanec za poročanje o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi.

O tem kako poročati za referenčno leto 2021, bo ARSO podrobneje seznanili vse zavezance najkasneje do začetka februarja 2022 na svoji spletni strani. Do takrat pa vsem zavezancev predlaga, da si uredijo dostop do aplikacije IS-Odpadki (<http://okolje.arso.gov.si/odpadki/>). Za registracijo v aplikacijo je potrebno veljavno digitalno potrdilo, ki je vezano na podjetje zavezanca za poročanje.

Na to temo **Gorenjske OOOZ** pripravljamo **poseben webinar**, ki bo potekal **v četrtek, 10. marca 2022, s pričetkom ob 9. uri**. Na webinarju se boste seznanili z obveznostmi, ki jih je v lanskem letu za podjetja, ki dajejo na trg v RS blago v embalaži oz. servisno embalažo, prinesla **Uredba o embalaži in odpadni embalaži** ter spremembami navedene uredbe. V drugem delu boste lahko prisluhnili obveznostim na področju **ravnanja z odpadki pri povzročiteljih**, kjer vas bomo seznanili z zahtevami zakonodaje (ločeno zbiranje, označevanje posod, vodenje evidenc ...) in spremembo navodil pri letnem poročanju o odpadkih. Za poročanje o odpadkih s strani povzročiteljev za leto 2021 tako **ponovno veljajo kriteriji, ki smo jih poznali že v preteklih letih.**

Skladno z računovodskimi standardi vse pomoči, prejete na podlagi interventnih ukrepov, predstavljajo prihodke davčnega zavezanca, kar pomeni, da jih je **potrebno vključiti** v davčni obračun davka od dohodkov pravnih oseb (DDPO) in davčni obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti (DohDej) pod zaporedno št. 1 (Prihodki, ugotovljeni po pravilih o računovodenju).

Pojasnjevanje računovodskih standardov ni v pristojnosti Finančne uprave, zato zavezanec prosijo, da se v zvezi z nadaljnjimi vprašanji, ki se nanašajo na ugotavljanje prihodkov po pravilih o računovodenju, obračajo na Slovenski inštitut za revizijo (SIR).

V nadaljevanju objavljamo nezavezujoče usmeritve glede obravnave prihodkov po pravilih o računovodenju, ki jih je pripravil FURS:

I. Davčni obračun akontacije dohodnine in dohodnine od dohodka iz dejavnosti – DohDej

1. Mesečni temeljni dohodek (MTD): V skladu s šestim odstavkom 88. člena ZZUOOP (in šestim odstavkom 34. člena ZIUZEOP) je mesečni temeljni dohodek oproščen vseh davkov in prispevkov. V skladu s tem v okviru točke 2.8, zavezanec izvzame iz prihodkov mesečni temeljni dohodek, ki so ga prejeli v skladu z ZZUOOP. Mesečni temeljni dohodek je tako potrebno vključiti v prihodke (zap. št. 1) in izvzeti iz prihodkov v točki 2.8 obračuna DohDej. Upravičenci, ki ob pripravi finančnih izkazov (ali že prej) ugotovijo, da ne izpolnjujejo pogojev za mesečni temeljni dohodek, zaradi česar mesečni temeljni dohodek vračajo, v skladu z računovodskimi standardi tega prihodka ne vključujejo v izkaze za leto 2021 (torej tudi ne v zap.1 davčnega obračuna DohDej) in ga zato tudi ne izvzemajo.
2. Delno povračilo izgubljenega dohodka zaradi karantene in varstva otroka: v skladu s petim odstavkom 93. člena ZZUOOP je delno povračilo izgubljenega dohodka oproščeno vseh davkov in prispevkov. V skladu s tem je bil s pravilnikom dopolnjen davčni obračun s točko 2.8, v okviru katere zavezanec izvzame iz prihodkov delno povračilo izgubljenega dohodka zaradi karantene in varstva otroka, ki so ga prejeli v skladu z ZZUOOP. Povračilo izgubljenega dohodka je tako potrebno vključiti v prihodke (zap. št. 1) in izvzeti iz prihodkov v točki 2.8 obračuna DohDej.
3. Delno povračilo nekritih fiksnih stroškov predstavlja prihodke v skladu s pravili o računovodenju davčnega zavezanca. Za pomoč v obliki nekritih fiksnih stroškov ni predvidena oprostitvev, zato se ti prihodki NE izvzemajo iz davčnega obračuna.
4. Povračilo nadomestila plače v skladu z interventno zakonodajo predstavlja prihodke v skladu s pravili o računovodenju davčnega zavezanca. Za pomoč v obliki nadomestila plače za delavce ni predvidena oprostitvev plačila davkov, zato se ti prihodki NE izvzemajo iz davčnega obračuna.
5. Subvencioniranje skrajšanega delovnega časa predstavlja prihodke v skladu s pravili o računovodenju davčnega zavezanca. Za pomoč v obliki subvencioniranja skrajšanega delovnega časa ni predvidena oprostitvev plačila davkov, zato se ti prihodki NE izvzemajo iz davčnega obračuna.
6. Subvencioniranje prispevkov za socialno varnost za zaposlene, ki delajo: delodajalci so lahko v skladu s 33. členom ZIUZEOP koristili tudi oprostitvev plačila prispevkov za zaposlene, ki delajo. Subvencionirana sredstva predstavljajo prihodke v skladu s pravili o računovodenju davčnega zavezanca. Ti prihodki se NE izvzemajo iz davčnega obračuna.

7. Krizni dodatek: povračilo kriznega dodatka delodajalcu s strani države predstavlja prihodke davčnega zavezanca v skladu s pravili o računovodenju. Ti prihodki se prav tako ne izvzemajo iz davčnega obračuna.
8. Pomoč za financiranja regresa za letni dopust za leto 2021 predstavlja prihodke davčnega zavezanca v skladu s pravili o računovodenju. Ti prihodki se prav tako ne izvzemajo iz davčnega obračuna.
9. Pomoč za nakup antigenskih hitrih testov na virus SARS-CoV-2 za samotestiranje predstavlja prihodke davčnega zavezanca v skladu s pravili o računovodenju. Ti prihodki se prav tako ne izvzemajo iz davčnega obračuna.
10. Povračilo dela minimalne plače v obliki mesečne subvencije predstavlja prihodke davčnega zavezanca v skladu s pravili o računovodenju. Ti prihodki se prav tako ne izvzemajo iz davčnega obračuna.

II. Davčni obračun davka od dohodkov pravnih oseb

1. Subvencioniranje prispevkov za socialno varnost za zaposlene, ki delajo: Delodajalci so lahko v skladu s 33. členom ZIUZEOP koristili tudi oprostitvev plačila prispevkov za zaposlene, ki delajo. Oprostitvev plačila prispevkov po tem členu predstavlja prihodke predstavlja prihodke v skladu s pravili o računovodenju davčnega zavezanca, pomoč pa ni oproščena plačila davkov. Ti prihodki se NE izvzemajo iz davčnega obračuna.
2. Delno povračilo nekritih fiksnih stroškov predstavlja prihodke v skladu s pravili o računovodenju davčnega zavezanca. Za pomoč v obliki nekritih fiksnih stroškov ni predvidena oprostitvev, zato se ti prihodki NE izvzemajo iz davčnega obračuna.
3. Povračilo nadomestila plače za delavce v skladu z interventno zakonodajo predstavlja prihodke v skladu s pravili o računovodenju davčnega zavezanca. Za pomoč v obliki nadomestila plače za delavce ni predvidena oprostitvev plačila davkov, zato se ti prihodki NE izvzemajo iz davčnega obračuna.
4. Subvencioniranje skrajšanega delovnega časa predstavlja prihodke v skladu s pravili o računovodenju davčnega zavezanca. Za pomoč v obliki subvencioniranja skrajšanega delovnega časa ni predvidena oprostitvev, zato se ti prihodki NE izvzemajo iz davčnega obračuna.
5. Krizni dodatek: povračilo kriznega dodatka delodajalcu s strani države predstavlja prihodke davčnega zavezanca v skladu s pravili o računovodenju. Ti prihodki se prav tako ne izvzemajo iz davčnega obračuna.
6. Pomoč za financiranja regresa za letni dopust za leto 2021 predstavlja prihodke davčnega zavezanca v skladu s pravili o računovodenju. Ti prihodki se prav tako ne izvzemajo iz davčnega obračuna.
7. Pomoč za nakup antigenskih hitrih testov na virus SARS-CoV-2 za samotestiranje predstavlja prihodke davčnega zavezanca v skladu s pravili o računovodenju. Ti prihodki se prav tako ne izvzemajo iz davčnega obračuna.
8. Povračilo dela minimalne plače v obliki mesečne subvencije predstavlja prihodke davčnega zavezanca v skladu s pravili o računovodenju. Ti prihodki se prav tako ne izvzemajo iz davčnega obračuna.

Skrajšanje nadomestila za bolniško v breme delodajalca

Državni zbor je 26.1.2022 sprejel Zakon o spremembah Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1C) in Zakon o dopolnitvi Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ-R). Spremembi obeh zakonov sta objavljeni v Uradnem listu št. 15 z dne 4.2.2022, uporabljati pa se bosta začeli s 1. 3. 2022.

Po uveljavitvi ZDR-1C bo delodajalec izplačeval nadomestilo plače iz lastnih sredstev v primeru nezmožnosti delavca za delo zaradi njegove

Skrajšanje nadomestila za bolniško v breme delodajalca – pojasnila ZZS (vir: ZZS)

O spremembi Zakona o delovnih razmerjih (ZDR-1C) in Zakona o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju (ZZVZZ-R) smo vas že obveščali. Zakona se začeta uporabljati 1.3.2022. Noveli vplivata na več postopkov pri obračunu nadomestil plač v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja, zato ZZS podaja pojasnila v nadaljevanju.

Izračun 1. delovnega dne v breme ZZS

ZDR-1C in ZZVZZ-R določata skrajšanje obdobja izplačevanja nadomestila v breme delodajalca oziroma samostojnega zavezanca (samostojni podjetniki, kmetje, družbeniki idr.), in sicer iz 30 na 20 delovnih dni, če je razlog zadržanosti:

- 01-bolezen
- 02-poškodba izven dela
- 05-poškodba po tretji osebi izven dela

Nadomestilo za mesec marec 2022 in nadaljnje mesece bo izplačano v breme OZZ, če bo zavarovanec dosegel 20 delovnih dničasne nezmožnosti za delo pred 1. marcem 2022, ali če bo ta pogoj dosegel v mesecu marcu 2022 oziroma v naslednjih mesecih. To pomeni, da se:

- za vse zadržanosti od dela iz razlogov 01, 02 in 05 od vključno 1. 3. 2022 (torej pri obračunu nadomestil za mesec 03 2022 in nadaljnje mesece) nadomestilo obračuna v breme ZZS od vključno 21. delovnega dne.
- za vse zadržanosti od dela iz razlogov 01, 02 in 05 do vključno 28. 2. 2022 (torej pri obračunu za mesec 02 2022 in pretekle mesece) nadomestilo obračuna v breme ZZS od vključno 31. delovnega dne.

Zaradi lažjega razumevanja navajajo dva primera:

A. Zavarovanec je začasno nezmožen za delo zaradi bolezni od 28. 1. 2022. Dne 24. 2. 2022 doseže 20 delovnih dničasne nezmožnosti za delo (delovni koledar od ponedeljka do petka), nadomestilo je še za celotni februar 2022 v breme delodajalca oz. samostojnega zavezanca. Ker se zakon uporablja šele od 1. 3. 2022, bo nadomestilo plače izplačano v breme OZZ od 1. 3. 2022 dalje (ne glede na to, da je bil 21. delovni dan izpolnjen že v februarju 2022).

B. Zavarovanec je začasno nezmožen za delo zaradi poškodbe izven dela od 24. 2. 2022. Dne 24. 3. 2022 doseže 20 delovnih dničasne nezmožnosti za delo (delovni koledar od ponedeljka do petka). Ker se zakon uporablja od 1. 3. 2022, bo nadomestilo plače izplačano v breme OZZ od 25. 3. 2022 dalje (torej od 21. delovnega dne). Nadomestilo plače za obdobje 24. 2. - 28. 2. 2022 in za 1. 3. - 24. 3. 2022 bremeni delodajalca oz. samostojnega zavezanca.

Samostojni zavezanci navedeno upoštevajo tudi pri oddaji obrazcev OPSV v FURS-ov elektronski sistem eDavki, torej da jih v primeru razlogov 01, 02 in 05 bremenijo prispevki za marec 2022 in nadaljnje mesece le za prvih 20 delovnih dničasne nezmožnosti (upoštevaje, da je delovni koledar v skladu s Pravili OZZ za samostojne zavezanecerazdeljen na 5 delovnih dni).

Pri tej spremembi (30-->20 delovnih dni) pa se pristojnost za odločanje o zadržanosti od dela ne spreminja. To pomeni, da še naprej izbrani osebni zdravnik odloča 30 koledarskih dni očasni nezmožnosti za delo (razen če gre za nego, za katero za določeno, da sam odloča krajše obdobje), imenovani zdravnik pa odloča od vključno 31. koledarskega dne zadržanosti.

bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom, **do 20 delovnih dni za posamezno odsotnost z dela, vendar največ za 80 delovnih dni v koledarskem letu.**

Uveljavitev ZZVZZ-R pa prinaša zavarovancem (med drugim delavcem, s.p. in družbenikom poslovojem) pod pogoji iz zakona, v primeru nezmožnosti za delo zaradi bolezni ali poškodbe, ki ni povezana z delom, **nadomestilo plače v breme zdravstvenega zavarovanja od 21. dne zadržanosti od dela dalje.**

Za razloga zadržanosti 03-poklicna bolezen in 04-poškodba pri delu ostaja štetje delovnih dni v breme ZZS enako kot do sedaj - torej je nadomestilo v breme ZZS od 31. delovnega dne (in odločanje imenovanega zdravnika od vključno 31. koledarskega dne).

Prejšnja zadržanost pri recidivu: 30 delovnih dni --> 20 delovnih dni

ZDR-1C prinaša spremembe tudi v primeru četrtega odstavka 137. člena (t.i. recidiv).

- Ko je prva začasna zadržanost zaradi bolezni (razlog 01) ali poškodbe izven dela (razlog 02, 05), ki bremeni delodajalca, v mesecu februarju 2022 ali prej (da se je torej zaključila do konca februarja 2022), mora biti le-ta do 30 delovnih dni, nato sledi prekinitvev staleža v trajanju manj kot 10 delovnih dni (zavarovana oseba dela), nato pa sledi nova zadržanost od dela zaradi iste bolezni ali poškodbe izven dela, ki jo potrdi imenovani zdravnik z odločbo (od prvega dne te druge, nove zadržanosti).
- Ko je prva začasna zadržanost zaradi bolezni (razlog 01) ali poškodbe izven dela (razlog 02, 05), ki bremeni delodajalca, v marcu 2022 ali pozneje (tudi če se je zadržanost začela v februarju, a se je nadaljevala v marec 2022), mora biti le-ta do 20 delovnih dni, nato sledi prekinitvev staleža v trajanju manj kot 10 delovnih dni (zavarovana oseba dela), nato pa nova zadržanost od dela zaradi iste bolezni ali poškodbe izven dela, ki jo potrdi imenovani zdravnik z odločbo (od prvega dne te druge, nove zadržanosti).

121. dan --> 81. dan

ZDR-1C prinaša spremembe v primeru tretjega odstavka 137. člena ZDR, in sicer skrajšanje obdobja iz 120 delovnih dni na 80 delovnih dni.

Delodajalec izplača nadomestilo plače iz lastnih sredstev v primerih nezmožnosti delavca za delo zaradi bolezni (razlog 01) ali poškodbe, ki ni povezana z delom (razloga 02 in 05), v posameznem koledarskem letu največ za:

- 120 delovnih dni, če je šlo za leto 2021 (ali prejšnja leta) oziroma
- 80 delovnih dni, če gre za leto 2022 (ali naslednja leta).

Za čas daljše odsotnosti, to je:

- od vključno 121. delovnega dne (v letu 2021 ali prej) oziroma
- od vključno 81. delovnega dne (v letu 2022 ali pozneje)

izplača delodajalec nadomestilo plače v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja ob pogoju, da je o zadržanosti od vključno 121. delovnega dne (leta 2021 ali prej) oz. 81. delovnega dne (leta 2022 ali pozneje) z odločbo odločil imenovani zdravnik.

Delavec mora sam sporočiti svojemu osebnem zdravniku, kdaj bo nastopil 81. delovni dan (v letu 2022 ali prihodnjih letih), da ta datum osebni zdravnik vpiše v predlog imenovanemu zdravniku, ki bo odločil o začasni nezmožnosti za delo iz razlogov 01, 02 in/ali 05 od vključno tega 81. delovnega dne.

Delodajalec mora ob vložitvi zahtevka za refundacijo v takih primerih priložiti eBOL-e za razloge 01, 02 in 05, na katerih so zadržanosti, ki so bremenile delodajalca in ustrezne plačilne liste, iz katerih je razvidno, da je bilo nadomestilo za 80 delovnih dni iz navedenih razlogov v breme delodajalca delavcu dejansko izplačano.

V 80 delovnih dni v breme delodajalca, ki so pogoj za uveljavitev pravice iz 3. odstavka 137. člena ZDR, se seštevajo delovni dnevi, izplačani v breme delodajalca, za mesece januar, februar, marec...za november in za december tekočega leta, seveda ob pogoju, da jih je delodajalec dejansko izplačal.

Predvidoma v drugi polovici marca 2022 bodo pripravljene spremembe na eObračunu v okviru eZahtevka tudi na portalu SPOT. Opisane spremembe morajo biti implementirane tudi v programe za obračun plač in nadomestil pri delodajalcih in računovodskih servisih ter pri oddaji eZahtevkov preko vmesnika eNDM.

V datoteki, ki so jo pripravili na zavodu in jo objavljamo na spletni strani naše zbornice, je še nekaj dodatnih primerov glede prehoda na izračun v breme ZZS od 21. delovnega dne.

V drugi datoteki, ki jo prav tako objavljamo na spletni strani, je ažurirana zbirna preglednica postopkov odločanja, prehoda v breme ZZS in % osnove po posameznih razlogih zadržanosti, ki je sicer priloga 4 k Pravilniku o obračunu bruto nadomestil plač med začasno zadržanostjo od dela v breme obveznega zdravstvenega zavarovanja in o načinu vlaganja zahtevkov delodajalcev za povračilo izplačanih nadomestil.

Aktualne novice s področja obrti in podjetništva lahko spremljate:

- na naši spletni strani: www.ooz-skofialoka.si,
- FB: [ww.facebook.com/OOZSkofjaLoka/](https://www.facebook.com/OOZSkofjaLoka/) in
- na valovih Radia Sora vsak ponedeljek ob 11.30 uri - oddaja **Obrtno-podjetniški utrip**.

Gotovinsko poslovanje (avtorica: Tadeja Bučar, OZS)

Pravila gotovinskega poslovanja so načeloma nespremenjena že kar nekaj časa. Kljub temu pa je še vedno pogosto vprašanje **ali je v primeru plačila v gotovini, ki presega 420 EUR v prekršku oseba, ki izvede plačilo v gotovini ali tudi oseba, ki plačilo v gotovini prejme?**

Pravila pri plačevanju oz. poslovanju z gotovino med pravnimi osebami, pravnimi osebami in fizičnimi osebami, ki opravljajo dejavnost ter fizičnimi osebami v Republiki Sloveniji (v nadaljevanju RS) ureja več zakonov.

Zakon o davčnem postopku

Zakon o davčnem postopku (v nadaljevanju ZDavP-2) v 36. členu določa, da morajo pravne in druge osebe, samostojni podjetniki posamezniki, posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, upravni in drugi državni organi in organi samoupravnih lokalnih skupnosti in nosilci javnih pooblastil **plačila** za dobavljeno blago in opravljene storitve ter druga plačila prejemnikom **nakazovati** na njihove transakcijske račune, odprte pri ponudnikih plačilnih storitev razen, če gre **za plačila v manjših zneskih ali če je drugače zagotovljena evidenca o teh plačilih**.

Primere, v katerih zgoraj navedenih plačil ni potrebno nakazovati na transakcijske račune, natančneje določa tretji A. del Pravilnika o izvajanju Zakona o davčnem postopku (v nadaljevanju Pravilnik).

a) Nakazovanje na transakcijske račune drugih poslovnih subjektov

V primeru, ko je izplačevalec dohodka fizična oseba, ki opravlja dejavnost ali pravna oseba, **plačila** za dobavljeno blago in opravljene storitve ni dolžna nakazati na transakcijski račun pravne osebe ali fizične osebe, ki opravlja dejavnost, če **posamično plačilo ne presega 420 EUR**.

b) Nakazovanje na transakcijske račune fizičnih oseb

Pravne in druge osebe, samostojni podjetniki posamezniki, posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, imajo obveznost, da fizičnim osebam **obvezno nakazujejo na transakcijski račun vse dohodke razen naslednjih:**

1. dohodkov iz delovnega razmerja iz 8. točke drugega odstavka 37. člena Zakona o dohodnini (v nadaljevanju ZDoh-2) – pokojnine, nadomestila in drugi dohodki iz naslova (obveznega, obveznega dodatnega in prostovoljnega dodatnega) pokojninskega in invalidskega zavarovanja;
2. dohodkov, ki so v skladu z 20. do 32. členom ZDoh-2 izvzeti iz obdavčitve z dohodnino, razen 1. točke 32. člena ZDoh-2, če posamično plačilo po tej točki presega 420 EUR;
3. dividend in obresti, ki ne presegajo 50 EUR;
4. dividend, obresti in drugih plačil v zvezi s premoženjem, za katerega se opravljajo skrbniške storitve oziroma storitve gospodarjenja, če se izplačujejo na račune skrbniških storitev oziroma storitev gospodarjenja;
5. prejemkov iz 3. in 4. točke 107. člena ZDoh-2 (dnevna povračila stroškov po pravilih EU, kadar je izplačilo opravljeni fizični osebi, ki sodeluje v projektu tesnega medinstitucionalnega sodelovanja, in v zvezi s tem prejme le navedene prejemke ter prejemki,

namenjeni pokritju stroškov prevoza, nočitve in dnevnice, kadar je izplačilo opravljeno fizični osebi, ki se udeleži posveta z mednarodno udeležbo);

6. prejemkov iz četrtega odstavka 108. člena ZDoh-2 (prejemki namenjeni pokritju dokumentiranih stroškov prevoza, nočitve in dnevnice, kadar je izplačilo opravljeno fizični osebi, ki jo napoti ali pozove državni ali drug organ zaradi izvajanja dejavnosti tega organa / prostovoljno oziroma na podlagi vabila ali poziva);
7. prejemkov od kmetijskih pridelkov, gozdnih plodov in odpadkov, ki jih lahko prodajajo fizične osebe, ter izdelkov domače in umetnostne obrti, ki ne presegajo 125 EUR;
8. sredstev, v primeru prenosa sredstev vlagatelja iz enega vzajemnega sklada v drug vzajemni sklad iste družbe za upravljanje, če družba za upravljanje zagotovi ustrezen način sledljivosti prehodov med vzajemnimi skladi;
9. sredstev, v primeru neplačila z zastavno pravico zavarovane terjatve iz naslova investicijskih kuponov vzajemnega sklada;
10. drugih dohodkov, če se prejemnik dohodka v primeru naravne in druge nesreče, kot je opredeljena po zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami, odpove dohodku za namene pomoči v teh nesrečah, pod pogojem, da so od dohodka odvedeni vsi davki v skladu z zakonom o obdavčenju in zakonom, ki ureja davčni postopek, in je dohodek nakazan na transakcijski račun organizacije, ki ima v skladu z zakonom, ki ureja humanitarne organizacije, status humanitarne organizacije, ali transakcijski račun samoupravne lokalne skupnosti;
11. dobitkov od iger na srečo, ki se v skladu z 19. členom ZDoh-2 ne štejejo za dohodke po ZDoh-2.

Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma

Zakon o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma (v nadaljevanju ZPPDFT-1) določa:

- 67. člen: Osebe, ki opravljajo dejavnost prodaje blaga ali opravljajo storitve v RS, pri prodaji posameznega blaga ali opravljanju posamezne storitve **ne smejo sprejeti plačila v gotovini nad 5.000 EUR**, kar velja tudi za več med seboj povezanih gotovinskih transakcij, ki skupaj presegajo 5.000 EUR (določba ne velja za prireditelje in koncesionarje, ki prirejajo igre na srečo),
- 68. člen: poročanje Uradu RS za preprečevanje pranja denarja (v nadaljevanju urad) pri čemer morajo poročati banke, hranilnice, plačilne institucije, pošta, družbe za upravljanje, borze, zavarovalnice, menjalnice, revizorji, davčni svetovalci in drugi (4. člen ZPPDFT-1). Gre za poročanje **o plačilih, ki niso posledica prodaje blaga in storitev** (npr. posojila). Pri tem je potrebno poročati:
 - ✓ o vsaki transakciji, ki je **opravljena** z gotovino in presega 15.000 EUR (in kot rečeno, ne gre za plačila blaga in storitev), in
 - ✓ o vsaki transakciji **na račune** pravnih in fizičnih oseb, ki presega 15.000 EUR, če gre za fizične in pravne osebe, ki so

iz držav, pri katerih obstaja večja verjetnost pranja denarja ali financiranja terorizma (seznam objavlja urad);

- ✓ poročanje je potrebno izvesti takoj oziroma najkasneje v treh delovnih dneh.

Zakon o deviznem poslovanju

Zakon o deviznem poslovanju (v nadaljevanju ZDP-2) ne omejuje pretoka gotovine med državami, zahteva pa obvezno prijavo

vnosa/iznosa gotovine v / iz Evropske Unije, če je znesek gotovine višji od 10.000 EUR (v domači ali tuji valuti).

In odgovor na prvotno vprašanje, če je v primeru plačila v gotovini, ki presega 420 EUR v prekršku oseba, ki izvede plačilo v gotovini ali tudi oseba, ki plačilo v gotovini prejme?

Prekršek stori oseba, ki v nasprotju z zakonom ne nakazuje plačil na transakcijske račune prejemnikov (določba 14. točke 397. člena ZDavP-2, ki se navezuje na prvi odstavek 36. člena ZDavP-2).

Lahko delavci migranti zapustijo delovno mesto nepričakovano? (avtorica: Zdenka Bedekovič, OZS)

Največja težava, ki se v zadnjem času pogosto pojavlja pri delodajalcih, je »nepričakovana prekinitev dela s strani delavca migranta.« Delodajalca niti ne obvestijo o nepričakovani prekinitvi dela, pač pa preprosto ne pridejo več na delo.

Razlogov za tovrstne nepričakovane prekinitve dela je vsak dan več. Najpogostejši razlog so nesoglasja med delodajalcem in delavcem migrantom. Slednji preprosto sprejmejo odločitve, da ne bodo več prišli na delo, ker so dobili boljše plačilo v drugem podjetju, hkrati pa tudi boljše pogoje za bivanje v tujini, ko opravljajo delo za slovenskega delodajalca.

Delodajalec tako čez noč ostane brez zaposlenega delavca migranta. To pa ima lahko za posledico zastoje v celotnem proizvodnem procesu podjetja, predvsem na stroškovni ravni, tako doma kot v tujini.

Zaradi časovne stiske pri dobavah, montažah in ostalih delih v podjetju, delodajalci ponovno mrzlično iščejo novega delavca. Kot vemo pa v Sloveniji v določenih dejavnosti primanjkuje kadra, zato ponovno povprašujejo po delavcih migrantih.

Ob tem se delodajalci pogosto niti ne seznanijo z zakonskimi določili glede prenehanja pogodbe o zaposlitvi z delavcem migrantom, ki jih predpisujejo sporazumi, ki jih ima Slovenija z BIH in Srbijo.

Ko torej pride do predčasne prekinitve pogodbe o zaposlitvi z delavcem migrantom v prvem letu zaposlitve, mora delodajalec o tem pisno obvestiti pristojnega nosilca, ki sproži vse potrebne postopke za prenehanje veljavnosti dovoljenja in vrnitev delavca migranta v državo izvora.

To je najpogosteje v primerih, ko gre za odpovedi pogodbe o zaposlitvi med poskusnim delom in odpovedi pogodbe s strani delodajalca delavcu migrantu iz poslovnih razlogov v prvem letu zaposlitve, razen v primeru, ko delavec migrant izpolnjuje pogoje za uveljavitev pravice do denarnega nadomestila.

V praksi se delodajalci srečujejo z različnimi primeri odpovedi pogodbe o zaposlitvi, zato je pomembno, da se seznanijo z različnimi zakonskimi možnostmi rešitev, ko pride do nepričakovane prekinitve dela s strani delavca migranta.

Od 14. 2. 2022 naprej nove oblike dovoljenj za tujce (avtorica: Zdenka Bedekovič, OZS)

Izdajati so se začele nove oblike dovoljenj za prebivanje, kot tudi potrdila o prijavi prebivanja za tujce. Ta se bodo izdajala v obliki treh samostojnih listin, in sicer kot:

- **izkaznice dovoljenja za prebivanje druge generacije** - tujcem, državljanom tretjih držav. Tudi tistim, ki so družinski člani državljana Evropske unije, državljana Švicarske konfederacije ali slovenskega državljana;
- **izkaznice dovoljenja za prebivanje za državljana Švicarske konfederacije** - tujcem, državljanom Švicarske konfederacije;
- **izkaznice potrdila o prijavi prebivanja za državljana Evropske unije** - tujcem, državljanom Evropske unije;

V drugih EU članicah se te že izdajajo. Nove izkaznice pa se bodo izdajale tudi v novi grafični podobi, ki pa bodo nadgrajene z dodatnimi varnostnimi zaščitami. Te bodo preprečile ponarejanje listin.

Pri dovoljenju za začasno prebivanje in potrdilu o prijavi prebivanja je veljavnost izkaznice enaka veljavnosti dovoljenja za začasno prebivanje oziroma potrdila o prijavi prebivanja.

V primeru dovoljenja za stalno prebivanje in potrdilu o prijavi stalnega prebivanja pa je veljavnost izkaznice 3, 5 ali 10 let. Ta je odvisna od starosti tujca za katerega se izkaznica izdaja.

Naj še opozorimo, da izkaznice dovoljenja za prebivanja, izdane državljanom Švicarske konfederacije, njihovim družinskim članom, družinskim članom državljanom Evropske unije in družinskim članom slovenskih državljanov (v plastificirani obliki) ostajajo v veljavnosti **do 3. avgusta 2023**. Po tem obdobju pa jih bodo morali zamenjati z novo izkaznico.

FINANČNE OBVEZNOSTI

ČLANARINA ZA OZS IN OOOZ ŠKOFJA LOKA: OZS mesečne račune za članarino pošilja skupaj z revijo Obrtnik podjetnik.

MINIMALNA PLAČA ZA ZAPOSLENE: 1. 1. 2021 – 31. 12. 2021: **1.024,24 EUR**

NAJNIŽJA OSNOVA ZA OBRAČUN PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST ZA OSEBE V DELOVNEM RAZMERJU:

Za izplačila **od 1. 3. 2021 do 30. 6. 2021 in od 1. 1. 2022 do 28. 2. 2022** znaša najnižja osnova za plačilo prispevkov **1.113,72 EUR**.

Za izplačila **od 1. 7. 2021 do 31. 12. 2021** znaša najnižja osnova **1.024,24 EUR**.

PAVŠALNI PRISPEVKI ZA ZAVEZANCE, KI OPRAVLJAJO DEJAVNOST KOT POSTRANSKI POKLIC:

- prispevek za pokoj. in invalidsko zavarovanje: 38,68 EUR (velja od 1. 4. 2021 dalje)
- prispevek za zdravstveno zavarovanje: 40,00 EUR (velja od 1. 1. 2022 dalje)

Višna urne postavke in skupnega letnega dohodka za upokojsko delo

V Uradnem listu št. 17 z dne 11.2.2022 je bila objavljena Odredba o višini urne postavke in višini dohodka za opravljeno začasno ali občasno delo upokojsencev. V obdobju **od 1.3.2022 do 28.2.2023** višina urne postavke upravičenca za opravljeno uro začasnega ali občasnega dela **ne sme biti nižja od 5,77 EUR, višina dohodka** za opravljeno začasno ali občasno delo pa **v seštevku v koledarskem letu 2022 ne sme presežati 8.639,07 EUR**.

Prispevki za socialno varnost samozaposlenih - januar 2022

Bruto zavarovalna osnova (BZO) v EUR		Prehodni davčni podračun	Referenca	60 % PP**	3,5 PP***
1.856,20				1.113,72	6.496,70
Prisp. zavarovanca za PIZ	15,50%			172,63	1.006,99
Prisp. delodajalca za PIZ	8,85%			98,56	574,96
Skupaj prispevki za PIZ		SI56 011008882000003	SI19 DŠ-44008	271,19	1.581,95
Prisp. zavarovanca za ZZ	6,36%			70,83	413,19
Prisp. delodajalca za ZZ	6,56%			73,06	426,18
Prisp. za poškodbe pri delu	0,53%			5,90	34,43
Skupaj prispevki za ZZ		SI56 011008883000073	SI19 DŠ-45004	149,79	873,80
Prisp. zavarovanca za starš. var.	0,10%			1,11	6,50
Prisp. delodajalca za starš. var.	0,10%			1,11	6,50
Skupaj prispevki za starš. var.		SI56 011008881000030	SI19 DŠ-43001	2,22	13,00
Prisp. zavarovanca za zaposl.	0,14%			1,56	9,10
Prisp. delodajalca za zaposl.	0,06%			0,67	3,90
Skupaj prispevki za zaposl.		SI56 011008881000030	SI19 DŠ-42005	2,23	13,00
Skupaj drugi prisp.				4,45	26,00
PRISPEVKI SKUPAJ				425,43	2.481,75

Prispevki za socialno varnost družbenikov (zav. podlaga 040) - januar 2022

Bruto zavarovalna osnova (BZO) v EUR		Prehodni davčni podračun	Referenca	90 % PP**	3,5 PP***
1.856,20				1.670,58	6.496,70
Prisp. zavarovanca za PIZ	15,50%			258,94	1.006,99
Prisp. delodajalca za PIZ	8,85%			147,85	574,96
Skupaj prispevki za PIZ		SI56 011008882000003	SI19 DŠ-44008	406,79	1.581,95
Prisp. zavarovanca za ZZ	6,36%			106,25	413,19
Prisp. delodajalca za ZZ	6,56%			109,59	426,18
Prisp. za poškodbe pri delu	0,53%			8,85	34,43
Skupaj prispevki za ZZ		SI56 011008883000073	SI19 DŠ-45004	224,69	873,80
Prisp. zavarovanca za starš. var.	0,10%			1,67	6,50
Prisp. delodajalca za starš. var.	0,10%			1,67	6,50
Skupaj prispevki za starš. var.		SI56 011008881000030	SI19 DŠ-43001	3,34	13,00
Prisp. zavarovanca za zaposl.	0,14%			2,34	9,10
Prisp. delodajalca za zaposl.	0,06%			1,00	3,90
Skupaj prispevki za zaposl.		SI56 011008881000030	SI19 DŠ-42005	3,34	13,00
Skupaj drugi prisp.				6,68	26,00
PRISPEVKI SKUPAJ				638,16	2.481,75

VZOREC: PRIGLASITEV ELEKTRONSKEGA NASLOVA DRUŽBE PO 47. ČLENU ZGD-1

Spodaj podpisani _____, direktor družbe _____, z matično številko _____, v postopku spremembe izjavljam, da se bo uporabljal elektronski naslov _____ in soglašam z javno objavo tega podatka.

Datum: _____

Podpis _____

OOZ Škofja Loka
Spodnji trg 2
4220 Škofja Loka

T 04/50 60 200
F 04/ 50 60 202
W www.ooz-skofjaloka.si
E ooz.sk.loka@siol.net

Informator izdaja Območna obrtno-podjetniška zbornica Škofja Loka in je namenjen informiranju obrtnikov in podjetnikov v občinah Škofja Loka, Gorenja vas - Poljane, Žiri in Železniki. Brezplačno ga prejmejo člani OOO Škofja Loka.

Omejitev odgovornosti: Informacije so bile pridobljene iz virov, za katere avtorji verjamejo, da so verodostojni, vendar ne zagotavljajo njihove natančnosti in popolnosti. OOO Škofja Loka in avtorji ne prevzemajo nobene odgovornosti za posledice odločitev, ki bi bile sprejete na podlagi mnenj in informacij, podanih v tej publikaciji.

OOZ Škofja Loka.: naklada 100 izvodov: dodatna distribucija preko e-pošte: poslano na 700 e-naslovov